



**DIREZIONE GARE, CONTRATTI E APPALTI
DI OPERE, SERVIZI E FORNITURE**

U0349907P.G.
VI.5/F0109-19

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del progetto definitivo generale unitario (1° e 2° lotto) dell'intervento denominato "Restauro affreschi ex chiesa di S. Agostino – completamento lato nord, cappelle lato sud, arco trionfale e absidi" e per la redazione del progetto esecutivo, direzione, liquidazione, contabilità, redazione certificato di regolare esecuzione e coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione del solo 1° lotto dell'intervento denominato "Restauro affreschi ex chiesa di S. Agostino – completamento lato nord e cappelle lato sud". N. PTLP 2019-16. CUP H13G19000000002 - CIG 8024616A9A

DISCIPLINARE DI GARA

Con il presente avviso

SI RENDE NOTO

che è indetta la procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, cui sono ammessi a partecipare i soggetti che sono in possesso dei requisiti di qualificazione ivi indicati e che sono registrati in Sintel, restando inteso che la presente procedura si svolgerà nella piena osservanza delle disposizioni qui di seguito previste. Con la sottomissione dell'offerta, l'operatore economico accetta incondizionatamente le condizioni e i termini della presente procedura.

Il *report* finale che verrà generato in automatico dal sistema e che verrà caricato al termine della gara e firmato digitalmente terrà luogo di verbale delle operazioni eseguite dal Seggio e dalla Commissione Giudicatrice; detto *report* verrà integrato con il verbale o con i verbali che la Commissione redigerà per la valutazione dell'offerta tecnica.

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Bergamo – Direzione Gare, appalti e contratti di opere, servizi e forniture con sede in Piazza Matteotti 3, 24122 Bergamo, tel. 035.399.700, PEC protocollo@cert.comune.bergamo.it

2. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura relativi al progetto definitivo generale unitario (1° e 2° lotto) dell'intervento denominato "Restauro affreschi ex chiesa di S. Agostino – completamento lato nord, cappelle lato sud, arco trionfale e absidi", unitamente al progetto esecutivo, direzione, liquidazione, contabilità, redazione certificato di regolare esecuzione e coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione del solo 1° lotto dell'intervento denominato "Restauro affreschi ex chiesa di S. Agostino – completamento lato nord e cappelle lato sud". Obiettivi e contenuti delle prestazioni sono dettagliati nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, ai quali si fa integrale rinvio.

L'importo dell'affidamento, riferito all'intera durata del servizio, è di **euro 126.921,64 (centoventiseimilanovecentoventuno/64)**, oltre C.I. ed IVA ove dovuti, al lordo della ritenuta d'acconto, suddivisi secondo il prospetto redatto in applicazione di quanto previsto dal D.M. 17.6.2016 come segue:

LOTTO 1			LOTTO 2	TOTALE
PROGETTAZIONE DEFINITIVA	PROGETTAZIONE ESECUTIVA	DIREZIONE LAVORI	PROGETTAZIONE DEFINITIVA	
€ 21.905,70	€ 26.076,96	€ 57.242,18	€ 21.696,80	€ 126.921,64

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, c. 3 bis, D.Lgs 9/4/2008 n. 81 e s.m.i., si attesta che i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono valutati pari a euro 0 (zero), trattandosi di affidamento diservizi di natura intellettuale.

Determinazione a contrarre n. 2082-19 Reg. Det. del 13/9/2019.

C.I.G. 8024616A9A
CUP: H13G19000000002
N. GARA 7530701

3. LUOGO D'ESECUZIONE

Le attività oggetto del presente appalto dovranno essere svolte sia presso la sede dell'aggiudicatario, sia presso la sede del Comune di Bergamo e/o quelle dei progettisti incaricati.

4. PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara, ivi compresa la presentazione dell'offerta, si svolgerà esclusivamente sulla piattaforma e-procurement Sintel presente sul portale istituzionale di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti s.p.a) di Regione Lombardia disponibile sul sito <https://www.ariaspa.it> inserendo le proprie chiavi di accesso.

La piattaforma *Sintel*

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura e denominata "Sintel" (anche "il Sistema" o "la piattaforma") è stata realizzata sulla base di quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e dalla direttiva 2004/18 relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi, nonché in conformità al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di *Sintel* assicurano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (direttiva 1999/93 relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge. Le registrazioni di Sintel sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su *Sintel* sono riferite ai Concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai Concorrenti in forza dell'art. 8 ed ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82.

Il tempo di *Sintel* è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30.11.1993, n. 591, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 4.4.2002, n.101. Il tempo di Sintel è indicato in ciascuna pagina telematica visualizzata dai fornitori. Ogni operazione effettuata su Sintel si intende compiuta nell'ora, minuto, secondo del giorno risultante dalle registrazioni di Sintel.

Gli Operatori Economici, con la sottomissione dell'offerta, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

Quale responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), nonché del D.P.R. n. 101/2002, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) ed è altresì incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente. Il Gestore del Sistema è inoltre responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati, ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. Ciononostante, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la Stazione Appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione o la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i Concorrenti esonerano il Comune di Bergamo da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge.

I Concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara. Il Comune di Bergamo si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. Gli Operatori Economici si impegnano a manlevare e tenere indenne il Comune di Bergamo risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dal documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel – Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia" secondo quanto indicato nelle guide sul sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-e-manuali-per-le-imprese>. Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui alle suddette "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel e la documentazione che disciplina la presente procedura, prevale quest'ultima.

La registrazione a Sintel

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla procedura, i Concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione a *Sintel* secondo quanto riportato sul sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-e-manuali-per-le-imprese>.

Per la procedura in oggetto, qualora l'Operatore Economico non sia già accreditato, dovrà qualificarsi per la categoria merceologica **CPV 71242000-2 Servizi Architettonici, di ingegneria e pianificazione** e selezionare quale Stazione Appaltante "Comune di Bergamo".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'Operatore Economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o di *Sintel*, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

La predisposizione e l'invio dell'offerta: avvertenze e indicazioni generali

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse **in formato elettronico esclusivamente attraverso la piattaforma *Sintel* entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 09/12/2019**, pena la nullità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Resta in capo ai Concorrenti la responsabilità dell'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura, fatta salva la facoltà di esercitare il soccorso istruttorio secondo quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 (di seguito anche Codice).

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dal log del sistema.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di *Sintel*, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa

- una busta telematica contenente l'offerta tecnica
- una busta telematica contenente l'offerta economica

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma *Sintel*, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, allegare la documentazione amministrativa, sottoscritta con firma digitale di ciascun file e marcatura temporale, accorpandola in un'unica cartella compressa (del tipo .zip,.rar, .7z ovvero equivalente software di compressione dati) che dovrà essere inviata attraverso *Sintel*. È possibile creare un unico file (.pdf o equivalente) contenente tutti i documenti e le dichiarazioni, firmato digitalmente e marcato temporalmente, fatta eccezione per i documenti nativi digitali (ad esempio polizza provvisoria) che dovranno essere comunque marcati temporalmente ed allegati accorpandoli.

Pertanto, la conservazione dell'offerta è affidata allo stesso concorrente mediante l'obbligo di firma e marcatura nel termine fissato per la presentazione delle offerte.

Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su *Sintel* non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su *Sintel* della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da *Sintel* per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso *Sintel* darà comunicazione all'Operatore Economico del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

È messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al **numero verde 800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di *Sintel*.

Il Concorrente ha la possibilità di presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente e non sarà necessario richiedere il ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché *Sintel* automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano il Comune di Bergamo e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA Spa, ex ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere *Sintel* e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora, prima della scadenza del termine ultimo, vengano segnalate ovvero riscontrate d'ufficio anomalie nel funzionamento della piattaforma e/o della connettività alla stessa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a *Sintel* o che impediscano di formulare l'offerta. Per poter utilmente esercitare tale facoltà è tuttavia necessario che i concorrenti effettuino il caricamento dei documenti in piattaforma tempestivamente e non nell'imminenza della scadenza per avere il tempo di verificare presso Aria il regolare funzionamento della piattaforma e, se del caso, assumere le più opportune decisioni.

Le modalità di gara e le comunicazioni di procedura

La partecipazione alla gara e la presentazione dell'offerta comporterà la formale accettazione di tutte le clausole contenute nel Capitolato Speciale d'appalto e nel presente disciplinare.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e per la presentazione delle offerte indicate comporterà l'esclusione dalla stessa.

L'esclusione è comunicata, con relativa motivazione, al soggetto escluso, tramite il canale in piattaforma "Comunicazioni di procedura".

Ai sensi dell'art. 76, comma 2bis), del D.Lgs. 50/2016, viene dato avviso ai concorrenti del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla gara all'esito della verifica della documentazione e dei requisiti previsti nella fase di valutazione della "busta amministrativa". Il provvedimento verrà inviato a tutti i soggetti partecipanti tramite le "Comunicazioni di procedura" di *Sintel* e pubblicato sul sito comunale in "Amministrazione Trasparente" nella sezione Bandi e contratti.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno per il tramite dell'apposita funzione "Comunicazioni di procedura" presente in piattaforma e saranno da intendersi adempimento per la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76 del Codice.

5. MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE PRESTAZIONI PROGETTUALI

Tutti gli elaborati di progetto dovranno essere consegnati al Comune committente in 2 copie cartacee + n° 2 copie su CD-ROM leggibile con programmi di editor testi e fogli di calcolo, mentre, per quanto riguarda il computo metrico e l'elenco prezzi in formato digitale leggibile con i principali software di contabilità lavori e in formato XML, gli elaborati grafici dovranno essere forniti anche in formato dwg o dxf compatibili con programmi CAD e sviluppo modello 3D BIM con i dati dello stato di fatto, di progetto e di collaudo dell'edificio.

Tempi previsti per l'ultimazione delle prestazioni:

- **60 giorni (sessanta)** naturali e consecutivi per lo svolgimento del servizio di progettazione definitiva decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, fatta salva la facoltà dell'inizio anticipato delle prestazioni ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016; la progettazione definitiva dovrà essere atta all'ottenimento da parte degli uffici competenti dei relativi pareri e/o autorizzazioni presso gli Enti competenti;
- **20 giorni (venti)** per la presentazione di eventuale documentazione integrativa e/o modifiche rese necessarie a seguito di richieste degli Enti preposti ai pareri od autorizzazioni;
- **40 giorni (quaranta)** naturali e consecutivi per lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione scritta del Responsabile del Procedimento che disporrà l'inizio dell'attività di redazione della progettazione esecutiva, successiva alla formale approvazione del progetto definitivo

Si richiama integralmente quanto previsto all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, in modo unitario per tutti i servizi che costituiscono oggetto dell'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. b) e comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La Commissione giudicatrice prevista dall'articolo 77 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. verrà nominata dopo il termine di scadenza delle offerte e sarà composta da tre membri esperti negli specifici settori d'intervento, individuati secondo criteri di organizzazione, rotazione e trasparenza.

Criteria motivazionali

Per quanto riguarda il criterio di valutazione dell'elemento qualitativo (*Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi*), l'offerta sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti (utilizzando il modello di scheda sopra riportato) per un massimo di 3 servizi svolti, relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra gli interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito ai criteri A1, A2 e A3 riportati in seguito.

Nel complesso si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità nell'esecuzione di incarichi analoghi a quelli oggetto di affidamento nell'ambito di opere simili per finalità, importo, dimensione, contesto e vincoli a quelli oggetto del presente affidamento.

Al riguardo si terrà conto delle soluzioni e delle metodologie già sperimentate con successo nei servizi indicati (non vincolanti dal punto di vista del presente progetto) che dimostrano la capacità di rispondere agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista:

- A1. TIPOLOGICO: attinenza per presenza di superfici affrescate, intonaci, paramenti lapidei di beni culturali (in modesta quantità)
- A2. GRADO DI COMPLESSITA' E VULNERABILITA' DEL BENE: attinenza per stato di conservazione del bene, presenza di interventi di restauro pregressi, articolazione e varietà delle unità iconografiche dell'apparato decorativo
- A3. TECNOLOGICO: presenza di misure di tutela e valorizzazione delle caratteristiche storiche e di pregio del bene.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione sotto indicati al punto "B" della descrizione degli elementi qualitativi (*Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico*), sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la suddetta relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta siano coerenti fra loro e, pertanto, offrano una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

B1. Qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale

- B1.1 Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio: verranno valutate le proposte caratterizzate da un iter metodologico critico e scientifico basato sui più recenti criteri di intervento di restauro che, rispettando le esigenze conservative e di protezione dello stesso, garantiranno il "minimo intervento", la reversibilità dell'intervento e la

compatibilità fisico-chimico dello stesso, soprattutto in relazione alle possibili reintegrazioni materiche e pittoriche eventualmente necessarie; verrà inoltre valutata la proposta che coadiuverà le necessità di conservazione del bene in termini materici e connotati estetici garantendo comunque la leggibilità dell'intervento di restauro.

- B1.2 Efficacia delle modalità di esecuzione dei servizi anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita: verranno valutate le proposte che in considerazione dell'esecuzione dei lavori in fasi diverse garantiranno una condivisa metodologia di intervento anche in tempi diversi; verranno valutate le metodologie proposte per il coordinamento, monitoraggio e verifica che si intendono adottare per l'espletamento della prestazione nelle diverse fasi di sviluppo e nei confronti dei diversi soggetti coinvolti.
- B1.3 Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere: verranno valutate le proposte che proporranno le soluzioni migliori in termini di impatto ambientale del cantiere nel rispetto delle normali attività che si svolgono all'interno dell'edificio in cui sono collocati gli affreschi oggetto di restauro. Si riterranno più adeguate le proposte che conterranno le modalità operative per la riduzione dei rischi in fase esecutiva degli interventi (anche in relazione ai criteri di cui al d.m. 11 ottobre 2017 (CAM)

B2. Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale

- B2.1 Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto: verrà valutata la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione. In particolare verranno premiate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un gruppo multidisciplinare ed esperto, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti, a tutti gli adempimenti richiesti, caratterizzato da formazione specialistica in conservazione di materiali lapidei e superfici decorate.

B3. Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio

- B3.1 Precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori ed efficacia delle modalità di esecuzione del servizio: verrà valutata la modalità di esecuzione del servizio con riferimento ai profili di carattere organizzativo – funzionali del gruppo di lavoro e il coordinamento tra le diverse figure professionali (competenze storico-culturali e tecnologiche);
- B3.2 Efficacia delle attività di controllo e sicurezza: verranno valutate le proposte in grado di garantire il controllo delle varie fasi d'intervento, soprattutto in quelle più delicate e irreversibili, a tutela della consistenza materica del bene tutelato; verranno valutate soluzioni che garantiscano uno scambio circolare di informazioni e decisioni tra chi sceglie e chi esegue, pur nel rispetto e distinzione dei ruoli assegnati.
- B3.3 Adeguatezza dei profili professionali in relazione alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto: verrà valutata la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di direzione lavori. In particolare verranno premiate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un gruppo multidisciplinare ed esperto, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti, a tutti gli adempimenti richiesti, caratterizzato da formazione specialistica in conservazione di materiali lapidei e superfici decorate.

ELEMENTI QUALITATIVI: punti 70/100

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA					
	<i>critero</i>	<i>Max punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Max punti</i>
A	Professionalità, adeguatezza desunta da n. 3 servizi	25	A.1	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tipologico	10
			A.2	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista della complessità e vulnerabilità del bene oggetto di intervento	10
			A.3	Rispondenza dei servizi agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnologico	5

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA					
	<i>critério</i>	<i>Max punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Max punti</i>
PUNTI (A)					25
B CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA					
	<i>CRITERIO</i>	<i>Max punti</i>	<i>n.</i>	<i>SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE</i>	<i>Max punti</i>
B.1	Qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale	20	B.1.1	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio	10
			B.1.2	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita	5
			B.1.3	Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere	5
B.2	Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale	5	B.2.1	Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto	5
B.3	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	20	B.3.1	Precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori ed efficacia delle modalità di esecuzione del servizio	10
			B.3.2	Efficacia delle attività di controllo e sicurezza in cantiere	5
			B.3.3	Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto	5

A PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA					
	critério	Max punti	n.	sub-criteri di valutazione	Max punti
PUNTI (B)					45
TOTALE PUNTI (A+B)					70

ELEMENTI QUANTITATIVI: punti 30/100

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
C	Prezzo: ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	Pc=30
Totale elementi quantitativi		30

TOTALE COMPLESSIVO punti 100

L'offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa. Una volta ultimata l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi di valutazione, la Commissione provvederà a calcolare l'offerta economicamente più vantaggiosa come sommatoria aritmetica dei punteggi complessivi ottenuti per singolo parametro di valutazione, pertanto:

Punteggio TOTALE = Punteggio complessivo "Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi" + punteggio complessivo "Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico" + punteggio complessivo "Offerta economica".

Con riferimento all'offerta tecnica i punteggi relativi ai singoli sub-elementi sono determinati ciascuno come media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base di una valutazione graduata sulla base dei criteri motivazionali sopra indicati.

Una volta terminata la procedura di attribuzione complessiva dei punteggi per il parametro di valutazione "Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi" e per il parametro di valutazione "Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico", si procederà, con riferimento al punteggio totale acquisito per ciascuno dei due parametri, alla riparametrazione di primo livello, trasformando il punteggio più alto di ciascuno dei due parametri nel massimo dei punti attribuibili per il parametro previsto e proporzionando a tale punteggio più alto i rimanenti punteggi.

A garanzia della qualità della prestazione, non saranno prese in considerazione offerte che, dopo la suddetta riparametrazione di primo livello, abbiano ottenuto quale punteggio totale per gli elementi qualitativi un valore inferiore a punti 48 (quarantotto - soglia di sbarramento). Qualora l'offerta del concorrente non raggiunga la predetta soglia di punteggio tecnico non potrà pertanto accedere alla fase di valutazione dell'offerta economica.

Con riferimento al punteggio relativo all'offerta economica, da esprimersi mediante ribasso percentuale unico sull'importo per corrispettivi posto base di gara, la commissione giudicatrice impiega la seguente formula:

$$Pc = (Ri / Rmax) * 30$$

dove

Pc=Punteggio da attribuire

Ri = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

Rmax = valore dell'offerta (ribasso sul prezzo) più conveniente

All'offerta di maggior ribasso saranno pertanto assegnati 30 punti, mentre il punteggio delle rimanenti offerte sarà assegnato proporzionalmente a quello di maggior ribasso.

I singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

L'aggiudicazione verrà disposta con provvedimento della stazione appaltante e diverrà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno divenuti validi ed efficaci, mentre l'offerente rimane vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta. L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, in capo al soggetto primo in graduatoria, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla legislazione in materia di appalti ed alla comprova della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida purché consegua nell'elemento <<qualitativo>> un punteggio di almeno 48 (quarantotto) punti complessivi.

In caso di parità risulterà aggiudicatario il concorrente che **avrà ottenuto un punteggio maggiore nell'area qualità**; in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

7. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE E VERIFICA

L'Amministrazione valuterà, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

L'Amministrazione Appaltante procederà, avvalendosi se del caso di apposita Commissione tecnica, alla verifica della prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016 con il procedimento previsto dal medesimo articolo.

La procedura di verifica potrà essere attivata, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, anche nel caso in cui l'offerta appaia, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomala, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Per il presente appalto non è ammesso il subappalto delle prestazioni professionali.

È consentita la partecipazione alla gara ai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.lgs. n. 50/2016.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta con specificazione delle rispettive qualificazioni.

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto 2 dicembre 2016 n° 263 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti avente ad oggetto: *“Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*.

Il gruppo di lavoro dovrà essere composto, quale requisito minimo di partecipazione, dalle seguenti figure professionali:

1 Architetto abilitato all'esercizio delle professione (Immobile vincolato ai sensi del D. Lgs. 42/2004 e s.m.i. - Parte Seconda);

1 Soggetto abilitato all'esercizio della professione di Restauratore di beni culturali ex art. 182 ed ex art. 29 del D.Lgs. 42/2004 – Settori di competenza: 1. Materiali lapidei, musivi e derivati e 2. Superfici decorate dell'architettura (art. 22 del D.M. 154/2017);

1 Tecnico abilitato alle funzioni di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

E' ammesso il cumulo di una o più delle suddette funzioni in capo al medesimo operatore economico.

Trattandosi di contratti afferenti il settore dei beni culturali, non è ammesso l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'articolo 146 comma 3 del D.lgs. 50/2016.

Ove l'operatore economico partecipante alla procedura di gara non sia in possesso dei requisiti professionali e di abilitazione per l'esecuzione delle prestazioni progettuali richieste o di quelle connesse alla sicurezza ex D.lgs. 81/08, è fatto obbligo presentare offerta in associazione temporanea con operatore/i economico/i qualificato/i per tali prestazioni, a pena di esclusione dalla procedura. In tale evenienza tutti i componenti del raggruppamento temporaneo dovranno rilasciare le dichiarazioni richieste e sottoscrivere in forma congiunta l'offerta economica. I soggetti temporaneamente riuniti, costituiti o costituendi, dovranno specificare le singole prestazioni che ciascun soggetto andrà ad eseguire.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere, a pena di esclusione dalla gara, la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il giovane professionista presente nel raggruppamento può essere:

a) un libero professionista singolo o associato;

- b) con riferimento alle società di professionisti e alle società di ingegneria di cui agli articoli 2 e 3 del Decreto 2 dicembre 2016 n° 263, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti ai soggetti di cui alle lettere a) e b), conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione Europea in cui è stabilito.

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, trova inoltre applicazione l'articolo 5 del D.M. 263/2016 ed inoltre:

- ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, i consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato;
- pena l'esclusione, è fatto divieto di partecipazione alla gara per il libero professionista qualora partecipi alla medesima gara, sotto qualsiasi forma, anche una società di professionisti o una società di ingegneria o un consorzio stabile, delle quali il professionista sia amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo; la violazione di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo Decreto Legislativo purché in possesso dei requisiti di ordine generale e quelli di idoneità economico-finanziaria e tecnico organizzativa ovvero

- Requisiti generali insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.
- Aver eseguito il sopralluogo, obbligatorio pena esclusione dalla gara
- Requisiti di CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE
Pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale indicati nella tabella sottostante, da dichiarare utilizzando il Modello – **Allegato 4**, salvo obbligo di comprova in caso di aggiudicazione e comunque nell'ambito dei controlli a campione.

Categoria professionale di riferimento ex DM 17 giugno 2016: **E22 - Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico**

Requisito	Rif. Normativo	Requisito	Importo di riferimento (€)	Importo richiesto (€)
A.	art. 83, comma 1, lettera b), D.lgs. n. 50/2016 (allegato 4, lett. a)	Fatturato globale per servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.lgs. 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo almeno pari a 1,5 volte quello posto a base di gara	126.921,64	190.382,46
B.	art. 83 comma 1, lettera c), D.lgs. n. 50/2016 (allegato 4, lett. b)	Avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.lgs. 50/2016, relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria almeno pari l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie		
B.1		Categoria E.22	730.000,00	730.000,00
C.	art. 83 comma 1, lettera c), D.lgs. n. 50/2016 (allegato 4, lett. c)	Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.lgs. 50/2016, relativi ai lavori, appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo non inferiore a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto		

		dell'affidamento		
C.1		Categoria E.22	730.000,00	365.000,00

PRESCRIZIONI IN MATERIA DI QUALIFICAZIONE

Con riferimento a quanto previsto dall'ANAC nelle proprie Linee Guida n° 1 - "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" – paragrafo V Classi, categorie e tariffe professionali – ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità di cui al D.M. 17 giugno 2016 sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Ai fini della corrispondenza tra le categorie del D.M. 17 giugno 2016 e le categorie delle precedenti tabelle tariffarie (per esempio Legge 143/1949) si fa riferimento alla tabella di corrispondenza di cui all'allegato Z.1 del D.M. 17 giugno 2016.

Per la dimostrazione dei requisiti sopra citati, tra i servizi attinenti all'architettura e ingegneria, sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Inoltre, ai fini della dimostrazione dei requisiti di cui ai punti B. e C. (esperienza pregressa - servizi svolti), verranno presi in considerazione gli incarichi di progettazione e direzione lavori, o gli incarichi di sola progettazione o di sola direzione lavori svolti per ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per gli importi indicati.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali (*in base al principio comunitario di divieto di discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013*).

In caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o consorzi ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale relativi al fatturato globale (REQUISITO A) e all'avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.lgs. 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo globale per ogni classe e categoria almeno pari l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria nominata o designata in misura maggioritaria e per la restante parte delle mandanti nel loro complesso.

Ai consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che i cd. servizi di punta, di cui alla precedente lett. C), non sono frazionabili e, pertanto, i relativi servizi riferiti alla classe e categoria di progettazione di cui si compone l'intervento dovranno essere eseguiti da un unico operatore economico progettista, ferma restando la possibilità, per i raggruppamenti temporanei, che detti servizi siano posseduti anche da soggetti diversi facenti parte del medesimo Raggruppamento.

Per quanto non diversamente previsto dal presente articolo, troveranno applicazione i contenuti delle Linee Guida n° 1 dell'ANAC recante "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".

9. AVVALIMENTO

Trattandosi di contratti afferenti il settore dei beni culturali, non è ammesso l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'articolo 146 comma 3 del D.lgs. 50/2016

I concorrenti, singoli consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, presentando in tale caso tutto quanto previsto all'art. 89, comma 1) del predetto decreto e dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010.

L'inosservanza alle prescrizioni di cui al precedente capoverso e a quanto generalmente contenuto nel citato art. 89 del suddetto decreto, laddove infici la qualificazione del concorrente, comporta l'esclusione dalla gara.

10. ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESE

Per le associazioni temporanee di imprese e/o professionisti di tipo orizzontale e verticale e dei consorzi ordinari il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi è disciplinato dall'art. 48 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010.

La partecipazione dei consorzi stabili resta subordinata **a pena di esclusione** alla disciplina dettata dall'art. 47 del D. Lgs 50/2016 e dall'art. 94 del D.P.R. n. 207/2010.

11. DATA, ORA, LUOGO DI APERTURA E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Il giorno 10/12/2019, alle ore 10,00, salvo diversa comunicazione, presso l'ufficio Contratti, Appalti e Provveditorato di Palazzo Uffici in Piazza Matteotti n. 3, il Seggio di gara avvierà in seduta pubblica le operazioni di seguito indicate:

- verifica delle firme digitali
- verifica e apertura del plico telematico "*Busta A - Documentazione amministrativa*" e verifica della regolarità dei documenti nella medesima contenuti per l'ammissione alle fasi successive;
- la conseguente formazione dell'elenco degli ammessi alle fasi successive, fatto salvo il caso che non si proceda al soccorso istruttorio per uno o più concorrenti.

All'esito della valutazione della busta amministrativa verrà assunto il provvedimento di ammissione/esclusione con il quale si chiuderà la prima fase di procedura di aggiudicazione e la competenza del Seggio di gara.

Le eventuali successive sedute verranno comunicate ai partecipanti attraverso il canale "Comunicazioni di procedura" di Sintel e pubblicate sul sito della stazione appaltante.

Verrà demandato al RUP il compito di riassumere le operazioni. Questi demanderà alla Commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 77 e art. 216 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, il compito di procedere in seduta pubblica all'apertura della Busta "*B - Documentazione tecnica*" ai soli fini della verifica della presenza e regolarità dei documenti nella medesima contenuti e richiesti dal disciplinare di gara, senza svolgimento di attività di valutazione. La data di insediamento della Commissione giudicatrice verrà resa nota, con preavviso massimo di giorni 3 (tre), mediante pubblicazione sul profilo committente della Stazione Appaltante.

Secondo il programma che si darà la Commissione stessa, verranno esperite le attività in seduta riservata per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche.

L'attribuzione dei punteggi verrà eseguita off-line dalla Commissione, sui singoli criteri di attribuzione del punteggio qualitativo che concorrono all'attribuzione dei 70 punti disponibili per l'offerta tecnica.

Alla chiusura delle operazioni sopra indicate la commissione giudicatrice procederà alle operazioni di attribuzione dei "*punteggi qualitativi*" in una o più sedute riservate di cui verrà redatto apposito verbale che andrà ad integrare il *report* di gara generato in automatico dal sistema. In seguito all'attribuzione dei punteggi per gli elementi qualitativi dell'offerta, l'Amministrazione Comunale pubblicherà sul proprio profilo di committente, con preavviso di massimo 3 (tre) giorni la data della nuova seduta pubblica, che dovrà essere fissata entro il giorno 10 gennaio 2020, salvo diverso termine che dovesse essere stabilito dalla Commissione stessa.

In tale seduta, conclusiva dei lavori della Commissione, si procederà:

- alla comunicazione dei punteggi/qualità ottenuti;
- all'apertura delle Buste "*C - Offerta economica*" dei concorrenti ammessi ed alla conseguente formazione della graduatoria;
- all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 ovvero all'indicazione al RUP delle offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

In piattaforma la Commissione inserirà il punteggio dell'offerta tecnica ottenuto, cui verrà sommato il punteggio assegnato in automatico dal sistema all'esito dell'apertura della busta economica.

In caso la Commissione rilevasse una errata attribuzione di punteggio relativamente all'offerta economica assegnato in automatico dal sistema, la Commissione eseguirà il conteggio in autonomia ed inserirà il punteggio manualmente. In tal caso farà fede il punteggio assegnato dalla Commissione.

Nel caso si renda necessario procedere alla verifica della congruità della/e offerta/e e/o alla verifica della/e offerta/e anormalmente bassa/e, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 comma 3 del D.lgs. 50/2016 (fermo restando quanto previsto dall'art. 97, comma 6, D. Lgs. 50/2016), il Responsabile del Procedimento, al termine

della suddetta verifica, ne darà comunicazione in un'ulteriore seduta pubblica che verrà comunicata con preavviso di giorni 3 (tre) sul profilo di committente del Comune di Bergamo.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario, diverrà definitiva per la Stazione Appaltante dopo l'avvenuta approvazione del verbale di gara ed acquisirà efficacia a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto primo in graduatoria, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla legislazione in materia di appalti ed alla comprova della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara.

12. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi art. 103, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 l'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente costituire, prima della firma del contratto, la cauzione definitiva con le modalità di cui all'art 93, commi 2 e 3 del D. Lgs n. 50/2016.

In caso di aggiudicazione alla gara di un raggruppamento temporaneo, la garanzia fideiussoria dovrà riguardare tutti soggetti del raggruppamento medesimo.

L'operatore economico incaricato della progettazione dovrà inoltre produrre le coperture assicurative previste dall'art. 3 del C.S.A. qui integralmente richiamato.

13. MODALITÀ DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI GARA

Le offerte dovranno essere corredate, a pena di esclusione, dalla ricevuta del versamento di **€ 20,00 (venti/00)** relativo al contributo previsto dall'art.1, commi da 65 a 69, della Legge n. 266/2005.

Il versamento di detto contributo va effettuato secondo le modalità previste dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in data 3 novembre 2010.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero la scansione dello stesso.

Ai fini del versamento delle contribuzioni, i soggetti obbligati debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

14. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

Le prestazioni sono finanziate direttamente dal Comune con mezzi di bilancio.

Il pagamento del corrispettivo avverrà come dettagliatamente previsto dal capitolato speciale d'appalto.

15. PRESA VISIONE, ESAME DEL PROGETTO E SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Gli elaborati di gara sono disponibili – per la visione e l'estrazione – nella sezione “documentazione di procedura” della Piattaforma SINTEL.

Gli elaborati o documentazione corrispondono ai documenti approvati con determinazione dirigenziale agli atti della Stazione Appaltante.

Inoltre, copia integrale degli elaborati di gara sarà disponibile on-line, con il medesimo collegamento (link), sul profilo di committente del Comune di Bergamo, all'indirizzo www.comune.bergamo.it

Tutti gli operatori economici interessati a presentare offerta sono tenuti all'esecuzione di sopralluogo obbligatorio presso l'area d'intervento, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inderogabilmente inoltrata via mail a edificimonumenti@comune.bg.it e federicabonetti@comune.bergamo.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo la quale deve essere obbligatoriamente, a pena di esclusione, una delle figure partecipanti al gruppo di progettazione.

La richiesta di sopralluogo, inoltrata obbligatoriamente da parte dell'operatore economico qualificato, dovrà pervenire, come ultimo termine, agli indirizzi sopra indicati entro le ore 24,00 del giorno 03/12/2019.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o amministratore unico o procuratore o direttore tecnico dell'operatore economico, munito di documento di identità e idonea documentazione attestante la carica ricoperta. È ammessa la possibilità di delegare altro personale dipendente della società, purché in possesso di titolo di studio a carattere tecnico e, in tal caso, oltre alla delega corredata da documento di identità del delegante, dovrà essere prodotta idonea documentazione attestante il rapporto di lavoro, la qualifica ricoperta dal delegato all'interno dell'impresa e il suo titolo di studio, in ogni caso il delegato o il procuratore deve essere in possesso di titolo di studio di architetto o di restauratore per i settori 1 e 2. La documentazione prodotta all'atto della richiesta sarà acquisita in atti della stazione appaltante. La medesima persona potrà effettuare sopralluogo esclusivamente per un solo operatore economico.

In caso di associazione temporanea, già costituita o ancora da costituire, il sopralluogo potrà essere effettuato da una sola società o professionista del costituendo raggruppamento, sia essa mandataria che mandante. La stazione appaltante convocherà a mezzo mail i soggetti ammessi al sopralluogo in una delle date del seguente calendario:

1. Mercoledì 20 novembre 2019 alle ore 10:00
2. Mercoledì 27 novembre 2019 alle ore 10:00
3. Giovedì 05 dicembre 2019 alle ore 10:00

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura aperta dovranno presentare entro il termine tassativo sopra indicato le tre buste telematiche:

- BUSTA TELEMATICA 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente, debitamente registrato a *Sintel* e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al <https://www.ariaspa.it>.

La conservazione dell'offerta è affidata allo stesso concorrente mediante l'obbligo di firma digitale e marcatura temporale nel termine fissato per la presentazione delle offerte.

Tutti i documenti presentati dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, allegare la documentazione amministrativa, nelle modalità di cui al precedente articolo 4 "Procedura di gara":

- Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello ([allegato 1](#));
- Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà a corredo della domanda di partecipazione ([allegato 2](#));
- Ai sensi dell'art. 85 c. 1 del D.lgs. 50/2016, sarà richiesto anche il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea. (vedasi [mod. DGUE allegato](#)). Si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura.
- Dichiarazione in ordine alla ripartizione dell'esecuzione dei servizi (modello [allegato 3](#));
- Modello e dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (modello [allegato 4](#));
- AVCPASS- PASSOE
Il concorrente ed i soggetti raggruppati, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovranno presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

I. DGUE - Debitamente compilato in ogni sua parte in modo chiaro ed esaustivo (si veda a tal proposito il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016), anche nella parte VI "Dichiarazioni finali", reso utilizzando **preferibilmente** il modello allegato (modello DGUE), appositamente predisposto e contenente tutte le dichiarazioni utili ai fini dell'ammissione; mediante tale documento il Legale Rappresentante o altro soggetto munito di validi poteri di rappresentanza deve dichiarare la sussistenza di tutte le sotto elencate condizioni:

- a) l'insussistenza delle cause di esclusione alla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e all'art. 5, comma 2, lett. c) della L.386/1990 e ss.mm nonché l'insussistenza delle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 nei confronti del Comune di Bergamo;
- b) il possesso dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3 dal Decreto 2 dicembre 2016 n. 263 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti rispettivamente in caso di società di professionisti e di società di ingegneria, ovvero il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del D.M. 263/2016 per il caso di consorzi stabili di società di professionisti;
- c) la regolarità con il versamento dei contributi agli istituti previdenziali e assicurativi e con l'assolvimento degli obblighi tributari;
- d) l'adempimento, all'interno della propria organizzazione, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- e) l'insussistenza di provvedimenti disciplinari o di altro genere che inibiscano l'esercizio dell'attività professionale;
- f) di assumere l'obbligo ad eseguire il servizio al prezzo proposto nell'offerta economica e alle condizioni tutte del capitolato speciale d'appalto avendo valutato nella determinazione del prezzo tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio;

- g) quali informazioni voler espressamente escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.
- h) di essere a conoscenza di non potersi avvalere del subappalto, come previsto all'art 1 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- i) di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Bergamo ha approvato il codice di comportamento dei dipendenti (delibera della Giunta Comunale n. 457 - 13 del 18.12.2013) e che lo stesso è applicabile anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. La violazione degli obblighi previsti nel suddetto codice comporta la risoluzione dell'appalto;
- l) di essere consapevole che l'Amministrazione comunale appaltante effettuerà le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i, tramite il canale "Comunicazioni di procedura" della piattaforma Sintel all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione;
- m) che quanto espresso è vero e documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti ovvero è accertabile, per le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi dell'art. 43 del citato D.P.R. n. 445 del 2000;
- n) di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000.
- o) di avere direttamente – o con delega a personale dipendente – eseguito il sopralluogo in data(indicare la data)

In caso di associazione temporanea di imprese, il DGUE dovrà essere presentato da ogni soggetto riunito.

II. DICHIARAZIONE in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, utilizzando preferibilmente il **modello allegato** (*allegato 4*)

Si richiamano integralmente le prescrizioni in materia di **QUALIFICAZIONE** di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione dell'offerta. In mancanza il concorrente verrà escluso.

III. OGNI ULTERIORE DOCUMENTO che il concorrente ritenga necessario/opportuno produrre

IV. DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Mediante l'apposito menù a tendina predisposto dalla Stazione Appaltante, il Concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente e marcati temporalmente.

V. PASSOE, ai sensi dell'art. 2 comma 3.2 della delibera dell'AVCP, ora confluita in ANAC, n. 111 del 20.12.2012, e successivi aggiornamenti da parte del Consiglio dell'Autorità nelle sedute del 8.5.2013 e 5.6.2013, tutt'ora efficace per effetto della norma transitoria di cui all'art. 216 comma 13 del D. Lgs. 50/2016.

La mancanza o l'incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra potrà essere sanata attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9) del D. Lgs. 50/2016. In tale caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a 48 ore perché le dichiarazioni stesse siano rese, integrate o regolarizzate; in caso di inutile decorso del termine suddetto il concorrente è escluso dalla gara. Il soccorso verrà esercitato mediante la funzione "comunicazioni di procedura" di Sintel.

VI. RICEVUTA DEL VERSAMENTO di Euro 20,00 (venti/00) a titolo di contributo effettuato secondo le modalità di cui al precedente punto 13) del presente bando, indicando il n. 8024616A9A di CIG

VII. IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE, pena di esclusione, dovrà altresì essere allegata anche dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi in associazione, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, espressamente indicata quale capogruppo; nella dichiarazione dovrà inoltre essere espressamente specificata, pena esclusione, la percentuale o la categoria dei servizi che verranno eseguiti dalle singole imprese. Tale richiesta è motivata dalla necessità di una puntuale verifica del possesso dei requisiti in capo ad ogni singola impresa.

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente e marcati temporalmente

❖ **BUSTA TELEMATICA B "OFFERTA TECNICA"**

Nell'apposito campo "Busta tecnica", il Concorrente dovrà allegare l'offerta tecnica consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z", ovvero equivalenti software di compressione dati che dovrà contenere, a pena d'esclusione la documentazione riguardante:

1. Relativamente all'elemento di valutazione "Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi":

Documentazione descrittiva, grafica o fotografica relativa ad un massimo di tre servizi di Progettazione e/o Direzione Lavori relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali ed eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la pubblicazione del bando.

I tre servizi potranno essere complessivi (Progettazione più Direzione Lavori) o parziali, fermo restando che almeno uno dovrà comprendere la Progettazione.

I servizi devono evidenziare le specifiche caratteristiche, dal punto di vista tipologico, tecnologico e grado di complessità e vulnerabilità, del bene oggetto di prestazione professionale.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica numerata secondo il seguente modello:

SCHEDA DESCRIZIONE SERVIZIO Indicazione oggetto dell'incarico (Progettazione/Coordinatore della sicurezza, Direzione Lavori)
COMMITTENTE Indicare i dati della stazione appaltante e i contatti di un referente
PERIODO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO Indicare il mese e l'anno di avvio e fine del servizio
IMPORTO CONTRATTUALE E DELL'OPERA Indicare l'importo di contratto del servizio e dell'opera oggetto del servizio, inclusivo degli oneri della sicurezza, al netto delle imposte.
PERSONALE IMPEGNATO NEL SERVIZIO Breve descrizione della struttura operativa coinvolta con dettaglio delle qualifiche e delle funzioni specificando se i soggetti saranno impegnati nella prestazione oggetto di offerta
DESCRIZIONE DELL'OPERA OGGETTO DEL SERVIZIO Descrivere brevemente l'opera oggetto del servizio evidenziando a titolo esemplificativo: - obiettivi dell'intervento; - analogia con la prestazione e l'opera richiesta; - contesto in cui si sono svolti i lavori; - categorie di lavoro professionali di cui si compone l'intervento, con relativi importi.

Per ogni intervento potrà essere presentata una scheda avente **numero massimo di 1 (una) pagina fronte-retro** formato A3, piè pagina riportante il numero di pagina, carattere Arial 11 o similare.

Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicchè l'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito, in modo tale che qualora la singola scheda proposta dovesse superare il suddetto limite la Commissione valuterà esclusivamente la prima pagina fronte-retro, senza prendere in considerazione le parti eccedenti.

La documentazione prodotta dovrà evidenziare le ragioni per le quali ciascuno dei tre servizi ritenuti dal concorrente significativi sono da qualificare analoghi a quelli oggetto dell'affidamento e tali da denotare specificamente la professionalità e l'adeguatezza richieste per l'espletamento dell'incarico che costituisce oggetto dell'affidamento.

2. Relativamente all'elemento di valutazione "Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico":

Relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico (nel rispetto, oltre che delle disposizioni di legge e del regolamento di cui al D.P.R. 207/2010 applicabili, anche di quanto indicato nel disciplinare d'incarico).

La relazione dovrà dimostrare altresì l'efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo della qualità progettuale nonché di minimizzare il rischio di eventi di cui all'Art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e dovrà essere articolata nei seguenti paragrafi:

- a) qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale.
- b) adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale.
- c) efficacia delle modalità di esecuzione del servizio.

La relazione tecnica illustrativa è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico organizzative dei soggetti raggruppati.

La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di quattro (4) pagine formato A4 fronte/retro (corrispondenti a n° 8 facciate), carattere Arial 11 o similare, interlinea singola, piè pagina riportante il numero di pagina.

La relazione dovrà essere suddivisa nelle 3 macro-tematiche sopra individuate, pertanto:

- a) qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con la concezione progettuale.
- b) adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale.
- c) efficacia delle modalità di esecuzione del servizio.

Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicchè l'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito, in modo tale che qualora la relazione tecnica illustrativa dovesse superare il suddetto limite la Commissione valuterà esclusivamente le prime 8 (otto) facciate.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire meri "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi che possano ricondurre al ribasso percentuale presentato e contenuto nella busta "C", pena l'**esclusione** del concorrente.

Sottoscrizione: documenti contenuti **nella busta "B"** devono essere sottoscritti dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da costituirsi devono essere sottoscritti congiuntamente da ciascun concorrente che costituirà il RTC.

I suddetti documenti possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Segreti tecnici e commerciali

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016, il concorrente potrà dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione.

In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

BUSTA C – "OFFERTA ECONOMICA"

Va inserita solo la dichiarazione ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

Si chiede di rendere la predetta dichiarazione, secondo il modello allegato "dich. Marca da bollo", applicando una marca da bollo da € 16,00. Qualora l'offerta presentata fosse priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

L'offerta economica va espressa indicando uno **sconto unico percentuale** sino al massimo alla quinta cifra decimale sull'importo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse, incomplete e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Si precisa che, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei costituendi, l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i soggetti che compongono il costituendo raggruppamento.

17. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse alla gara le offerte delle Imprese a carico delle quali sussisterà una delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di appalti pubblici.

Fatto salvo quanto previsto nel presente disciplinare per le motivazioni che determinano l'esclusione dalla gara, si determina l'esclusione anche nelle seguenti ipotesi:

- il fatto che le offerte amministrativa, tecnica ed economica non siano contenute in buste separate, così come il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell'offerta; la mancata sottoscrizione delle offerte e delle dichiarazioni richieste.
- la partecipazione alla gara di uno stesso soggetto singolarmente e quale componente di un raggruppamento, o la presenza contestuale in più raggruppamenti;
- la presentazione di offerte condizionate e offerte plurime;
- la situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., o qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016).

Le cause di esclusione vanno lette alla luce di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

18. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno esclusivamente per il tramite dell'apposita funzione "*Comunicazioni di procedura*" presente in piattaforma. e saranno da intendersi adempimento per la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76 del Codice.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il settimo giorno precedente il suddetto termine di scadenza, l'Amministrazione non garantisce la risposta.

Le risposte ai quesiti che possano essere di interesse generale verranno pubblicati con una nota rubricata "Risposte ai quesiti" nella sezione "documentazione di gara" che gli operatori economici sono tenuti a consultare per eventuali aggiornamenti.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

Del provvedimento di aggiudicazione viene data immediata comunicazione all'aggiudicatario per il tramite dell'apposita funzione "*Comunicazioni di procedura*" presente in piattaforma.

Sempre tramite l'apposita funzione "*Comunicazioni di procedura*" verrà comunicato l'esito anche a tutti i soggetti partecipanti alla gara e non esclusi da essa.

19. ALTRE INFORMAZIONI

Non sono ammesse varianti al progetto posto a base di gara in sede di offerta.

L'esito della gara verrà pubblicato anche sul sito www.comune.bergamo.it e nella sezione Amministrazione Trasparenza ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2018.

20. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A COMPROVA DI QUANTO DICHIARATO DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario, a comprova delle dichiarazioni rese in sede di gara, qualora non già rientranti tra quelle previste dalla delibera dell'AVCP n. 11 del 20.12.2012 e verificabili tramite PASS, dovrà produrre, entro 10 giorni dalla richiesta scritta da parte dell'ufficio comunale, tutta la documentazione.

Qualora dovesse risultare non comprovato il possesso di alcuno dei requisiti previsti per la partecipazione verrà dichiarata la decadenza dall'aggiudicazione e l'appalto verrà aggiudicato alla società seconda classificata previa comprova da parte della stessa, delle dichiarazioni rese in sede di gara con la documentazione sopraindicata.

21. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario dovrà presentare entro 20 giorni dalla richiesta la documentazione necessaria per la firma del successivo contratto, ivi compresa la cauzione definitiva.

Qualora la documentazione prescritta non dovesse pervenire entro il termine sopra stabilito ed il contratto, che sarà in forma pubblica, non venisse stipulato entro il termine previsto dalla amministrazione appaltante, per ritardi imputabili all'aggiudicatario, la amministrazione appaltante potrà dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione ed applicare le sanzioni previste dalla legge, facendo carico all'aggiudicatario decaduto di tutti i danni conseguenti, e potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'aggiudicazione verrà disposta con determinazione dirigenziale, su conforme proposta di aggiudicazione del R.U.P.

Nel caso in cui si aprisse il procedimento di verifica dell'anomalia, la proposta di aggiudicazione dovrà attendere il giudizio di congruità espresso dal RUP

L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto sarà condizionata all'esito positivo dei controlli.

Il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo, tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo sono a carico del soggetto aggiudicatario. Inoltre, come espressamente previsto dall'art. 216 comma 11 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. fino alla data che sarà indicata nel decreto di cui all'[articolo 73, comma 4](#), gli avvisi e i bandi devono anche essere pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti. Fino alla medesima data, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale e sui quotidiani degli avvisi e dei bandi di gara e relativi esiti sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Le spese di pubblicità sono presuntivamente determinate in complessivi Euro 800,00, salvo conguaglio.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria e ogni controversia in ordine all'esecuzione del contratto medesimo sarà devoluta alla giurisdizione esclusiva del giudice ordinario, con espressa esclusione del ricorso all'arbitrato.

Ai sensi del "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bergamo*", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 457 del 18.12.2013 (disponibile sul sito dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*"), l'Affidatario si impegna ad ottemperare ai medesimi obblighi di condotta previsti per i dipendenti comunali a pena di risoluzione del contratto.

22. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO DELL'ESECUTORE.

Si applica integralmente l'art. 110 del D. Lgs n. 50/2016.

23. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura in oggetto o comunque raccolti dalla Stazione appaltante a tale scopo ed è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione a tali finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Sarà consentito l'accesso a tutti dati trattati, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

24. RINVIO AD ALTRE NORME

L'appalto è soggetto alla piena ed esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore per la categoria di cui trattasi.

Per tutto quanto non previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto, approvato con determinazione dirigenziale n. 2082-19 Reg. in data 13 settembre 2019, si fa riferimento alle disposizioni in materia contenute nel D. Lgs 50/2016, nel Regolamento attuativo per la parte ancora in vigore e nel testo unico dell'ordinamento degli enti locali, se ed in quanto applicabili.

Responsabile del Procedimento è l'Arch. Massimo Locatelli, della Direzione Verde pubblico, Servizio abitativo pubblico, Edifici e Impianti, sede di via Quarenghi 33, Bergamo – tel. 035/399751 email edificimonumenti@comune.bg.it

Bergamo, 31/10/2019

IL DIRIGENTE
EDOARDO MARIA ZANOTTA*

* Il documento informatico è stato firmato digitalmente ed è conservato nel sistema documentale del Comune di Bergamo in conformità alle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale (artt. 21 e 71 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82).