COMUNE DI BERGAMO

DIREZIONE GARE, CONTRATTI E APPALTI
DI OPERE, SERVIZI E FORNITURE

U0375140 P.G.
VI.5/F0128-19

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria per la redazione del progetto definitivo, progetto esecutivo, direzione, liquidazione, contabilità, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ex D. lgs. 81/08, redazione certificato di regolare esecuzione e prestazioni tecniche accessorie dell'intervento di "FORMAZIONE NUOVA PIAZZA QUARTIERE CAMPAGNOLA CON COPERTURA PARZIALE TORRENTE MORLA" N° PTLP 2019-55

DISCIPLINARE DI GARA

Con il presente avviso

SI RENDE NOTO

che è indetta la procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto, cui sono ammessi a partecipare i soggetti che sono in possesso dei requisiti di qualificazione ivi indicati e che sono registrati in Sintel, restando inteso che la presente procedura si svolgerà nella piena osservanza delle disposizioni qui di seguito previste. Con la sottomissione dell'offerta, l'operatore economico accetta incondizionatamente le condizioni e i termini della presente procedura.
Il *report* finale che verrà generato in automatico dal sistema e che verrà caricato al termine della gara e firmato digitalmente terrà luogo di verbale delle operazioni eseguite dal Seggio e dalla Commissione Giudicatrice; detto *report* verrà integrato con il verbale o con i verbali che la Commissione redigerà per la valutazione dell'offerta tecnica.

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Bergamo – Direzione Gare, appalti e contratti di opere, servizi e forniture con sede in Piazza Matteotti 3, 24122 Bergamo, tel. 035.399.700, PEC protocollo@cert.comune.bergamo.it

2. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto.
Obiettivi e contenuti delle prestazioni sono dettagliati nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, ai quali si fa integrale rinvio.

L'importo dell'affidamento, riferito all'intera durata del servizio, è di **€ 109.436,90** (centonovemilaquattrocentotrentasei/90), oltre C.I. ed IVA ove dovuti, al lordo della ritenuta d'acconto

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, c. 3 bis, D.Lgs 9/4/2008 n. 81 e s.m.i., si attesta che i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono valutati pari a euro 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

Determinazione a contrarre n. 2524-19 Reg. Det. del 04/112019.

C.I.G. 810115221E
CUP: H11B19000030004
N. GARA 7597408

3. LUOGO D'ESECUZIONE

Le attività oggetto del presente appalto dovranno essere svolte sia presso la sede dell'aggiudicatario, sia presso la sede del Comune di Bergamo e/o quelle dei progettisti incaricati.

4. PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara, ivi compresa la presentazione dell'offerta, si svolgerà esclusivamente sulla piattaforma e-procurement Sintel presente sul portale istituzionale di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti s.p.a) di Regione Lombardia disponibile sul sito https://www.ariaspa.it inserendo le proprie chiavi di accesso.

La piattaforma *Sintel*

La piattaforma telematica utilizzata nella presente procedura e denominata "Sintel" (anche "il Sistema" o "la piattaforma") è stata realizzata sulla base di quanto disposto dal D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e dalla direttiva 2004/18 relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi, nonché in conformità al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di *Sintel* assicurano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (direttiva 1999/93 relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge. Le registrazioni di Sintel sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su *Sintel* sono riferite ai Concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai Concorrenti in forza dell'art. 8 ed ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82.

Il tempo di *Sintel* è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30.11.1993, n. 591, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 4.4.2002, n.101. Il tempo di Sintel è indicato in ciascuna pagina telematica visualizzata dai fornitori. Ogni operazione effettuata su Sintel si intende compiuta nell'ora, minuto, secondo del giorno risultante dalle registrazioni di Sintel.

Gli Operatori Economici, con la sottomissione dell'offerta, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

Quale responsabile del trattamento dei dati ai sensi Quale responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR), nonché del D.P.R. n. 101/2002, il Gestore del Sistema

cura l'adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) ed è altresì incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente. Il Gestore del Sistema è inoltre responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati, ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. Ciononostante, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la Stazione Appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione o la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i Concorrenti esonerano il Comune di Bergamo da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge.

I Concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara. Il Comune di Bergamo si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. Gli Operatori Economici si impegnano a manlevare e tenere indenne il Comune di Bergamo risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dal documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel – Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia" secondo quanto indicato nelle guide sul sito https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-e-manuali-per-le-imprese. Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui alle suddette "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel e la documentazione che disciplina la presente procedura, prevale quest'ultima.

La registrazione a Sintel

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla procedura, i Concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione a *Sintel* secondo quanto riportato sul sito https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-e-manuali-per-le-imprese.

Per la procedura in oggetto, qualora l'Operatore Economico non sia già accreditato, dovrà qualificarsi per la categoria merceologica **CPV 71242000-2 Servizi Architettonici, di ingegneria e pianificazione** e selezionare quale Stazione Appaltante "Comune di Bergamo".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'Operatore Economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o di *Sintel*, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

La predisposizione e l'invio dell'offerta: avvertenze e indicazioni generali

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse **in formato elettronico esclusivamente attraverso la piattaforma *Sintel* entro il termine perentorio delle ore 18,00 del giorno 13/01/2020,** pena la nullità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Resta in capo ai Concorrenti la responsabilità dell'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura, fatta salva la facoltà di esercitare il soccorso istruttorio secondo quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 (di seguito anche Codice).

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dal log del sistema.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di *Sintel*, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica
- una busta telematica contenente l'offerta economica

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma *Sintel*, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, allegare la documentazione amministrativa, sottoscritta con firma digitale di ciascun file e marcatura temporale, accorpandola in un'unica cartella compressa (del tipo .zip,.rar, .7z ovvero equivalente software di compressione dati) che dovrà essere inviata attraverso *Sintel*. È possibile creare un unico file (.pdf o equivalente) contenente tutti i documenti e le dichiarazioni, firmato digitalmente e marcato temporalmente, fatta eccezione per i documenti nativi digitali (ad esempio polizza provvisoria) che dovranno essere comunque marcati temporalmente ed allegati accorpandoli.

Pertanto, la conservazione dell'offerta è affidata allo stesso concorrente mediante l'obbligo di firma e marcatura nel termine fissato per la presentazione delle offerte.

Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su *Sintel* non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su *Sintel* della documentazione che compone l'offerta. Si suggerisce al Concorrente di verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da *Sintel* per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso *Sintel* darà comunicazione all'Operatore Economico del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

È messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al **numero verde 800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di *Sintel*.

Il Concorrente ha la possibilità di presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente e non sarà necessario richiedere il ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano il Comune di Bergamo e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA Spa, ex ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora, prima della scadenza del termine ultimo, vengano segnalate ovvero riscontrate d'ufficio anomalie nel funzionamento della piattaforma e/o della connettività alla stessa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta. Per poter utilmente esercitare tale facoltà è tuttavia necessario che i concorrenti effettuino il caricamento dei documenti in piattaforma tempestivamente e non nell'imminenza della scadenza per avere il tempo di verificare presso Aria il regolare funzionamento della piattaforma e, se del caso, assumere le più opportune decisioni.

Le modalità di gara e le comunicazioni di procedura

La partecipazione alla gara e la presentazione dell'offerta comporterà la formale accettazione di tutte le clausole contenute nel Capitolato Speciale d'appalto e nel presente disciplinare.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e per la presentazione delle offerte indicate comporterà l'esclusione dalla stessa.

L'esclusione è comunicata, con relativa motivazione, al soggetto escluso, tramite il canale in piattaforma "Comunicazioni di procedura".

Ai sensi dell'art. 76, comma 2bis), del D.Lgs. 50/2016, viene dato avviso ai concorrenti del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla gara all'esito della verifica della documentazione e dei requisiti previsti nella fase di valutazione della "busta amministrativa". Il provvedimento verrà inviato a tutti i soggetti partecipanti tramite le "Comunicazioni di procedura" di Sintel e pubblicato sul sito comunale in "Amministrazione Trasparente" nella sezione Bandi e contratti.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno per il tramite dell'apposita funzione "Comunicazioni di procedura" presente in piattaforma e saranno da intendersi adempimento per la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76 del Codice.

5. MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE PRESTAZIONI PROGETTUALI

Tutti gli elaborati di progetto dovranno essere consegnati al Comune committente in 2 copie cartacee + n° 2 copie su CD-ROM leggibile con programmi di editor testi e fogli di calcolo, mentre, per quanto riguarda il computo metrico e l'elenco prezzi in formato digitale leggibile con i principali software di contabilità lavori e in formato XML, gli elaborati grafici dovranno essere forniti anche in formato dwg o dxf compatibili con programmi CAD e sviluppo modello 3D BIM con i dati dello stato di fatto, di progetto e di collaudo dell'edificio.

Tempi previsti per l'ultimazione delle prestazioni:

- **40 giorni (quaranta)** naturali e consecutivi per lo svolgimento del servizio di progettazione definitiva dalla data di sottoscrizione del contratto, fatta salva la facoltà dell'inizio anticipato delle prestazioni ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016;
  la progettazione definitiva dovrà essere atta all'ottenimento da parte degli uffici competenti dei relativi pareri e/o autorizzazioni presso gli Enti competenti;
- **10 giorni (dieci)** per la presentazione di eventuale documentazione integrativa e/o modifiche rese necessarie a seguito di richieste degli Enti preposti ai pareri od autorizzazioni;
- **25 giorni (venticinque)** naturali e consecutivi per lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione scritta del Responsabile del Procedimento che disporrà l'inizio dell'attività di redazione della progettazione esecutiva.
  Nei termini di cui sopra sono esclusi i tempi necessari all'ottenimento del benestare al progetto da parte degli Enti preposti.
  Lo svolgimento della prestazione di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione sarà sincrono rispetto alla durata della progettazione definitiva/esecutiva; lo svolgimento relativo alla prestazione di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione sarà espletata in corso di esecuzione dei lavori.

Si richiama integralmente quanto previsto all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, in modo unitario per tutti i servizi che costituiscono oggetto dell'affidamento, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. b) e comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.
La Commissione giudicatrice prevista dall'articolo 77 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. verrà nominata dopo il termine di scadenza delle offerte e sarà composta da tre membri esperti negli specifici settori d'intervento, individuati secondo criteri di organizzazione, rotazione e trasparenza.

Criteri motivazionali

Per quanto riguarda il criterio di valutazione sotto indicato al punto "A" della descrizione degli elementi qualitativi (*Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in*

servizi analoghi), verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, dimostrando che il concorrente abbia redatto progetti e svolto prestazioni di direzione dei lavori che, sul piano infrastrutturale, architettonico, strutturale, impiantistico e funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che siano studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.
Nello specifico, verranno opportunamente valutati in particolare i servizi riferiti a interventi finalizzati ad interventi di realizzazione e/o riqualificazione di piazze cittadine.
Nella valutazione sarà altresì dato specifico rilievo all'esperienza acquisita in relazione a prestazioni che siano comprensive congiuntamente dell'attività di progettazione e direzione lavori.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione sotto indicati al punto "B" della descrizione degli elementi qualitativi (*Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico*), sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione ed il rispetto dei tempi fissati per lo svolgimento della prestazione stessa, sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono un'elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.
In particolare per quanto riguarda la fase di progettazione delle opere, sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo, con riferimenti specifici all'intervento ed all'immobile oggetto dell'incarico, e non generici:

- le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- le azioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, dei vincoli correlati e delle interferenze;
- le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale della fase progettuale e di direzione lavori evidenziando, fra le altre cose, le modalità di interazione/integrazione con la stazione appaltante anche per gli aspetti inerenti la validazione ed approvazione del progetto nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
- le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
  a) dell'elenco delle professionalità cui verrà affidato l'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, altro), delle rispettive qualificazioni e specializzazioni professionali e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali);
  b) dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento della prestazione.

ELEMENTI QUALITATIVI: punti 70/100

	DESCRIZIONE	**PUNTEGGIO MAX**
A)	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi	Pa=35
B)	Relazione tecnica illustrativa - Metodologia esecutiva	Pb=15
C)	Relazione tecnica illustrativa - Struttura organizzativa	Pc=10
D)	Relazione tecnica illustrativa - Piano di lavoro	Pd=10
	Totale elementi qualitativi	**70**

ELEMENTI QUANTITATIVI: punti 30/100

	DESCRIZIONE	**PUNTEGGIO MAX**
E)	Prezzo: ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	Pe=30
	Totale elementi quantitativi	**30**

TOTALE COMPLESSIVO PUNTI: 100

L'offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa.
Una volta ultimata l'attribuzione dei coefficienti a tutti gli elementi e sub elementi di valutazione, la Commissione provvederà a calcolare, mediante un unico parametro numerico finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa utilizzando a tal fine la seguente formula**:**

Ki = (Ai*Pa) + (Bi*Pb) + (Ci*Pc) + (Di*Pd) + (Ei *Pe)

dove:
- **Ki** è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo
- **Ai, Bi, Ci, Di**, sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente i-esimo, relativi agli "*Elementi qualitativi*" così come definiti nella corrispondente tabella (il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima possibile);
- **Ei** è il coefficiente, compreso tra 0 e 1, espresso in valore centesimale, attribuito al concorrente i-esimo relativamente al ribasso economico;
- **a, Pb, Pc, Pd** e **Pe** sono i fattori ponderali di cui alle tabelle sopra riportate, e pertanto:

Ki = (Ai *35) + (Bi*15) + (Ci*10) + (Di*10) + (Ei *30)

I coefficienti Ai, Bi, Ci e Di sono determinati ciascuno come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base di una valutazione graduata sulla scala di giudizi già indicata nel presente articolo.
Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei commissari.
I giudizi suddetti saranno assegnati in funzione dei criteri motivazionali più sopra già espressi.
Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti per singolo parametro di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.
A garanzia della qualità della prestazione, non saranno prese in considerazione offerte la cui somma per le voci A, B, C e D (elementi qualitativi) riportate nella tabella sopra indicata sia inferiore a 48 (quarantotto - soglia di sbarramento). Qualora l'offerta del concorrente non raggiunga la predetta soglia di punteggio tecnico non potrà accedere alla fase di valutazione dell'offerta economica.

Ai fini della determinazione dei coefficiente Ei relativo al ribasso percentuale unico, la commissione giudicatrice impiega la seguente formula:
Ei = Ri / Rmax

Dove

Ri = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
Rmax = valore dell'offerta (ribasso sul prezzo) più conveniente
I singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Le operazioni di ammissione dei concorrenti si svolgeranno, in seduta pubblica, nel giorno e nell'ora che saranno indicati nel disciplinare di gara.
Lo svolgimento di questa seduta prevede:
- Verifica e apertura dei plichi;
- Apertura della Busta "*A - Documentazione amministrativa*" e verifica della regolarità dei documenti nella medesima contenuti per l'ammissione alle fasi successive;
- La conseguente formazione dell'elenco degli ammessi alle fasi successive;

L'aggiudicazione verrà disposta con provvedimento della stazione appaltante e diverrà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno divenuti validi ed efficaci, mentre l'offerente rimane vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, in capo al soggetto primo in graduatoria, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla legislazione in materia di appalti ed alla comprova della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida purché consegua nell'elemento <<*qualitativo*>> un punteggio di almeno 48 (quarantotto) punti complessivi.
In caso di parità risulterà aggiudicatario il concorrente che **avrà ottenuto un punteggio maggiore nell'area qualità;** in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

7. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE E VERIFICA

L'Amministrazione valuterà, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.
L'Amministrazione Appaltante procederà, avvalendosi, se del caso, di apposita Commissione tecnica, alla verifica della prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs 50/2016 con il procedimento previsto dal medesimo articolo.
La procedura di verifica potrà essere attivata, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, anche nel caso in cui l'offerta appaia, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomala, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Per il presente appalto non è ammesso il subappalto delle prestazioni professionali, fatta eccezione per quanto previsto all'articolo 1 in ordine ad alcune prestazioni specialistiche accessorie.

È consentita la partecipazione alla gara ai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.lgs. n. 50/2016.
Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta con specificazione delle rispettive qualificazioni.
I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto 2 dicembre 2016 n° 263 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti avente ad oggetto: "*Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*".

Il gruppo di lavoro dovrà essere composto, quale requisito minimo di partecipazione, dalle seguenti figure professionali:

- Incaricato Progettazione e direzione opere viabilistiche
- Incaricato Progettazione e direzione lavori opere strutturali
- Incaricato Progettazione e direzione lavori opere idrauliche
- Incaricato Progettazione e direzione lavori opere impiantistiche
- Geologo
- Incaricato Coordinamento sicurezza progettazione ed esecuzione ex D.lgs. 81/08
- Giovane professionista

E' ammesso il cumulo di una o più delle suddette funzioni in capo al medesimo operatore economico.
Ove l'operatore economico partecipante alla procedura di gara non sia in possesso dei requisiti professionali e di abilitazione per l'esecuzione delle prestazioni progettuali richieste o di quelle connesse alla sicurezza ex D.lgs. 81/08, è fatto obbligo presentare offerta in associazione temporanea con operatore/i economico/i qualificato/i per tali prestazioni, a pena di esclusione dalla procedura. In tale evenienza tutti i componenti del raggruppamento temporaneo dovranno rilasciare le dichiarazioni richieste e sottoscrivere in forma congiunta l'offerta economica.

I soggetti temporaneamente riuniti, costituiti o costituendi, dovranno specificare le singole prestazioni che ciascun soggetto andrà ad eseguire.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere, a pena di esclusione dalla gara, la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione.
Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il giovane professionista presente nel raggruppamento può essere:

a) un libero professionista singolo o associato;
b) con riferimento alle società di professionisti e alle società di ingegneria di cui agli articoli 2 e 3 del Decreto 2 dicembre 2016 n° 263, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti ai soggetti di cui alle lettere a) e b), conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione Europea in cui è stabilito.

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, trova inoltre applicazione l'articolo 5 del D.M. 263/2016 ed inoltre:

- ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, i consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato;
- pena l'esclusione, è fatto divieto di partecipazione alla gara per il libero professionista qualora partecipi alla medesima gara, sotto qualsiasi forma, anche una società di professionisti o una società di ingegneria o un consorzio stabile, delle quali il professionista sia amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo; la violazione di tale divieto comporterà l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo Decreto Legislativo purché in possesso dei requisiti di ordine generale e quelli di idoneità economico-finanziari e tecnico organizzativa ovvero

- Requisiti generali insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

- Requisiti di CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE
  Pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico–finanziaria e tecnico-professionale indicati nella tabella sottostante, da dichiarare utilizzando preferibilmente il Modello E, salvo obbligo di comprova in caso di aggiudicazione e comunque nell'ambito dei controlli a campione:

Requisito	Rif. Normativo		Requisito	Importo di riferimento (€)	Importo richiesto (€)
A.	art. 83, comma 1, lettera b), D.lgs. n. 50/2016		Fatturato globale per servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. *vvvv)* del D.lgs. 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo	109.436,90	164.155,35

			quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo almeno pari a 1,5 volte quello posto a base di gara		
B.		art. 83 comma 1, lettera c),D.lgs. n. 50/2016		Avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. *vvvv)* del D.lgs. 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie	
B.1		Categoria V.02	350.000,00		525.000,00
B.2		Categoria S.03	250.000,00		375.000,00
B.3		Categoria D.04	70.000,00		105.000,00
B.4		Categoria IA.04	40.000,00		60.000,00
C.		art. 83 comma 1, lettera c), D.lgs. n. 50/2016		Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. *vvvv)* del D.lgs. 50/2016, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento	
C.1		Categoria V.02	350.000,00		175.000,00
C.2		Categoria S.03	250.000,00		125.000,00
C.3		Categoria D.04	70.000,00		35.000,00
C.4		Categoria IA.04	40.000,00		20.000,00

PRESCRIZIONI IN MATERIA DI QUALIFICAZIONE

Con riferimento a quanto previsto dall'ANAC nelle proprie Linee Guida n° 1 - "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*" – paragrafo V Classi, categorie e tariffe professionali – ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità di cui al D.M. 17 giugno 2016 sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Le considerazioni di cui sopra sono applicabili alla categoria infrastrutturale V.02, alla categoria delle opere strutturali S.03 e alla categoria delle opere idrauliche D.04, ma non sono estensibili alla rimanente categoria specialistica di tipo impiantistico IA.04, caratterizzata da sua intrinseca specificità.

Ai fini della corrispondenza tra le categorie del D.M. 17 giugno 2016 e le categorie delle precedenti tabelle tariffarie (per esempio Legge 143/1949) si fa riferimento alla tabella di corrispondenza di cui all'allegato Z.1 del D.M. 17 giugno 2016.

Per la dimostrazione dei requisiti sopra citati, tra i servizi attinenti all'architettura e ingegneria, sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Inoltre, ai fini della dimostrazione dei requisiti di cui ai punti B. e C. (esperienza pregressa - servizi svolti), verranno presi in considerazione gli incarichi di progettazione e direzione lavori, o gli incarichi di sola progettazione o di sola direzione lavori svolti per ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per gli importi indicati.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali (*in base al principio comunitario di divieto di discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013*).

In caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o consorzi ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

I requisiti di capacità economico–finanziaria e di capacità tecnico–professionale relativi al fatturato globale (REQUISITO A) e all'avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. *vvvv)* del D.lgs. 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione (REQUISITO B – limitatamente ai lavori della categoria prevalente V.02) dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria nominata o designata in misura maggioritaria e per la restante parte delle mandanti nel loro complesso.

Ai consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese di tipo verticale puri ogni concorrente dovrà possedere i requisiti riferiti alla prestazione tecnica che intende eseguire.

Si precisa che i cd. servizi di punta, di cui alla precedente lett. C), **non sono frazionabili** e, pertanto, i relativi servizi riferiti a **ciascuna classe e categoria** di progettazione di cui si compone l'Intervento dovranno essere eseguiti, sempre con riferimento a ciascuna classe e categoria, da un unico operatore economico progettista, ferma restando la possibilità, per i raggruppamenti temporanei, che detti servizi siano posseduti anche da soggetti diversi facenti parte del medesimo Raggruppamento.

Per quanto non diversamente previsto dal presente articolo, troveranno applicazione i contenuti delle Linee Guida n° 1 dell'ANAC recante "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*".

10. AVVALIMENTO

Trattandosi di contratti afferenti il settore dei beni culturali, non è ammesso l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'articolo 146 comma 3 del D.lgs. 50/2016

I concorrenti, singoli consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico,

organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, presentando in tale caso tutto quanto previsto all'art. 89, comma 1) del predetto decreto e dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010.
L'inosservanza alle prescrizioni di cui al precedente capoverso e a quanto generalmente contenuto nel citato art. 89 del suddetto decreto, laddove infici la qualificazione del concorrente, comporta l'esclusione dalla gara.

11. ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESE

Per le associazioni temporanee di imprese e/o professionisti di tipo orizzontale e verticale e dei consorzi ordinari il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi è disciplinato dall'art. 48 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010.
La partecipazione dei consorzi stabili resta subordinata **a pena di esclusione** alla disciplina dettata dall'art. 47 del D. Lgs 50/2016 e dall'art. 94 del D.P.R. n. 207/2010.

12. DATA, ORA, LUOGO DI APERTURA E SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Il giorno 15/01/2020, alle ore 10,00, salvo diversa comunicazione, presso l'ufficio Gare, Appalti e contratti di opere, servizi e forniture di Palazzo Uffici in Piazza Matteotti n. 3, il Seggio di gara avvierà in seduta pubblica le operazioni di seguito indicate:
- verifica delle firme digitali
- verifica e apertura del plico telematico *"Busta A - Documentazione amministrativa"* e verifica della regolarità dei documenti nella medesima contenuti per l'ammissione alle fasi successive;
- la conseguente formazione dell'elenco degli ammessi alle fasi successive, fatto salvo il caso che non si proceda al soccorso istruttorio per uno o più concorrenti.

All'esito della valutazione della busta amministrativa verrà assunto il provvedimento di ammissione/esclusione con il quale si chiuderà la prima fase di procedura di aggiudicazione e la competenza del Seggio di gara.
Successivamente la Commissione giudicatrice di cui all'articolo 77 del D.lgs. 50/2016, previo congruo preavviso sul profilo di committente, procederà in seduta riservata all'apertura della Busta "B – *Documentazione tecnica*" per la conseguente attività di valutazione e attribuzione dei "*punteggi qualità*", di cui verrà redatto apposito verbale.
In seguito all'attribuzione dei punteggi per gli elementi qualitativi dell'offerta, l'Amministrazione Comunale pubblicherà sul proprio profilo di committente, con preavviso di giorni 3 (tre) la data della nuova seduta pubblica in cui si procederà:
- alla comunicazione dei punteggi/qualità ottenuti;
- all'apertura delle Buste - Offerta economica dei concorrenti ammessi, dandone lettura ed alla conseguente formazione della graduatoria;
- all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 ovvero all'indicazione al RUP delle offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

Le eventuali successive sedute verranno comunicate ai partecipanti attraverso il canale "Comunicazioni di procedura" di Sintel e pubblicate sul sito della stazione appaltante.

Verrà demandato al RUP il compito di riassumere le operazioni. Questi demanderà alla Commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 77 e art. 216 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, il compito di procedere in seduta pubblica all'apertura della Busta "B – *Documentazione tecnica*" ai soli fini della verifica della presenza e regolarità dei documenti nella medesima contenuti e richiesti dal disciplinare di gara, senza svolgimento di attività di valutazione. La data di insediamento della Commissione giudicatrice verrà resa nota, con preavviso massimo di giorni 3 (tre), mediante pubblicazione sul profilo committente della Stazione Appaltante.

Secondo il programma che si darà la Commissione stessa, verranno esperite le attività in seduta riservata per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche.

L'attribuzione dei punteggi verrà eseguita off-line dalla Commissione, sui singoli criteri di attribuzione del punteggio qualitativo che concorrono all'attribuzione dei 70 punti disponibili per l'offerta tecnica.

Alla chiusura delle operazioni sopra indicate la commissione giudicatrice procederà alle operazioni di attribuzione dei "*punteggi qualitativi*" in una o più sedute riservate di cui verrà redatto apposito verbale che andrà ad integrare il *report* di gara generato in automatico dal sistema. In seguito all'attribuzione dei punteggi per gli elementi qualitativi dell'offerta, l'Amministrazione Comunale pubblicherà sul proprio profilo di committente, con preavviso di massimo 3 (tre) giorni la data della nuova seduta pubblica, che dovrà essere fissata entro il giorno 19 febbraio 2020, salvo diverso termine che dovesse essere stabilito dalla Commissione stessa.

In tale seduta, conclusiva dei lavori della Commissione, si procederà:

- alla comunicazione dei punteggi/qualità ottenuti;
- all'apertura delle Buste "C - Offerta economica" dei concorrenti ammessi ed alla conseguente formazione della graduatoria;
- all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 ovvero all'indicazione al RUP delle offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

In piattaforma la Commissione inserirà il punteggio dell'offerta tecnica ottenuto, cui verrà sommato il punteggio assegnato in automatico dal sistema all'esito dell'apertura della busta economica.

In caso la Commissione rilevasse una errata attribuzione di punteggio relativamente all'offerta economica assegnato in automatico dal sistema, la Commissione eseguirà il conteggio in autonomia ed inserirà il punteggio manualmente. In tal caso farà fede il punteggio assegnato dalla Commissione.

Nel caso si renda necessario procedere alla verifica della congruità della/e offerta/e e/o alla verifica della/e offerta/e anormalmente bassa/e, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 comma 3 del D.lgs. 50/2016 (fermo restando quanto previsto dall'art. 97, comma 6, D. Lgs. 50/2016), il Responsabile del Procedimento, al termine della suddetta verifica, ne darà comunicazione in un'ulteriore seduta pubblica che verrà comunicata con preavviso di giorni 3 (tre) sul profilo di committente del Comune di Bergamo.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per l'Aggiudicatario, diverrà definitiva per la Stazione Appaltante dopo l'avvenuta approvazione del verbale di gara ed acquisirà efficacia a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto primo in graduatoria, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla legislazione in materia di appalti ed alla comprova della sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla procedura di gara.

13. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi art. 103, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016 l'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente costituire, prima della firma del contratto, la cauzione definitiva con le modalità di cui all'art 93, commi 2 e 3 del D. Lgs n. 50/2016.
In caso di aggiudicazione alla gara di un raggruppamento temporaneo, la garanzia fideiussoria dovrà riguardare tutti soggetti del raggruppamento medesimo.

L'operatore economico incaricato della progettazione dovrà inoltre produrre le coperture assicurative previste dall'art. 3 del C.S.A. qui integralmente richiamato.

14. CONTRIBUTO DI GARA

La presente procedura di gara risulta esente dal contributo di gara.

15. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

Le prestazioni sono finanziate direttamente dal Comune con mezzi di bilancio.
Il pagamento del corrispettivo avverrà come dettagliatamente previsto dal capitolato speciale d'appalto.

16. PRESA VISIONE, ESAME DEL PROGETTO

Gli elaborati di gara sono disponibili – per la visione e l'estrazione – nella sezione "documentazione di procedura" della Piattaforma SINTEL.

Gli elaborati o documentazione corrispondono ai documenti approvati con determinazione dirigenziale agli atti della Stazione Appaltante.
Inoltre, copia integrale degli elaborati di gara sarà disponibile on-line, con il medesimo collegamento (link), sul profilo di committente del Comune di Bergamo, all'indirizzo www.comune.bergamo.it

17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura aperta dovranno presentare entro il termine tassativo sopra indicato le tre buste telematiche:

- **BUSTA TELEMATICA 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

  Il concorrente, debitamente registrato a *Sintel* e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al https://www.ariaspa.it.

  La conservazione dell'offerta è affidata allo stesso concorrente mediante l'obbligo di firma digitale e marcatura temporale nel termine fissato per la presentazione delle offerte.

  Tutti i documenti presentati dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

  Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, allegare la documentazione amministrativa, nelle modalità di cui al precedente articolo 4 "*Procedura di gara*":
  - Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello (allegato 1);
  - Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà a corredo della domanda di partecipazione (allegato 2)
  - Ai sensi dell'art. 85 c. 1 del D.lgs. 50/2016, sarà richiesto anche il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea. (vedasi mod. DGUE allegato). Si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura.
  - Dichiarazione in ordine alla ripartizione dell'esecuzione dei servizi (modello allegato 3)
  - Modello e dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico – professionale (modello allegato 4)
  - AVCPASS- PASSOE
    Il concorrente ed i soggetti raggruppati, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovranno presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

I. DGUE - Debitamente compilato in ogni sua parte in modo chiaro ed esaustivo (si veda a tal proposito il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016), anche nella parte VI "Dichiarazioni finali", reso utilizzando **preferibilmente** il modello allegato (modello DGUE), appositamente predisposto e contenente tutte le dichiarazioni utili ai fini dell'ammissione; mediante tale documento il Legale Rappresentante o altro soggetto munito di validi poteri di rappresentanza deve dichiarare la sussistenza di tutte le sotto elencate condizioni:

a) l'insussistenza delle cause di esclusione alla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e all'art. 5, comma 2, lett. c) della L.386/1990 e ss.mm nonché l'insussistenza delle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 nei confronti del Comune di Bergamo;
b) il possesso dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3 dal Decreto 2 dicembre 2016 n. 263 del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti rispettivamente in caso di società di professionisti e di società di ingegneria, ovvero il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del D.M. 263/2016 per il caso di consorzi stabili di società di professionisti;
c) la regolarità con il versamento dei contributi agli istituti previdenziali e assicurativi e con l'assolvimento degli obblighi tributari;
d) l'adempimento, all'interno della propria organizzazione, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

e) l'insussistenza di provvedimenti disciplinari o di altro genere che inibiscano l'esercizio dell'attività professionale;

f) di assumere l'obbligo ad eseguire il servizio al prezzo proposto nell'offerta economica e alle condizioni tutte del capitolato speciale d'appalto avendo valutato nella determinazione del prezzo tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio;

g) quali informazioni voler espressamente escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

h) di essere a conoscenza di non potersi avvalere del subappalto, come previsto all'art 1 del Capitolato Speciale d'Appalto;

i) di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Bergamo ha approvato il codice di comportamento dei dipendenti (delibera della Giunta Comunale n. 457 - 13 del 18.12.2013) e che lo stesso è applicabile anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. La violazione degli obblighi previsti nel suddetto codice comporta la risoluzione dell'appalto;

l) di essere consapevole che l'Amministrazione comunale appaltante effettuerà le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i, tramite il canale "Comunicazioni di procedura" della piattaforma Sintel all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione;

m) che quanto espresso è vero e documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti ovvero è accertabile, per le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi dell'art. 43 del citato D.P.R. n. 445 del 2000;

n) di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000.

In caso di associazione temporanea di imprese, il DGUE dovrà essere presentato da ogni soggetto riunito.

II. DICHIARAZIONE in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico–professionale, utilizzando preferibilmente il ***modello allegato*** *(allegato 4)*

Si richiamano integralmente le prescrizioni in materia di **QUALIFICAZIONE** di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione dell'offerta. In mancanza il concorrente verrà escluso.

III. OGNI ULTERIORE DOCUMENTO che il concorrente ritenga necessario/opportuno produrre

IV. DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Mediante l'apposito menù a tendina predisposto dalla Stazione Appaltante, il Concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione di gara.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente e marcati temporalmente.

V. PASSOE, ai sensi dell'art. 2 comma 3.2 della delibera dell'AVCP, ora confluita in ANAC, n. 111 del 20.12.2012, e successivi aggiornamenti da parte del Consiglio dell'Autorità nelle sedute del 8.5.2013 e 5.6.2013, tutt'ora efficace per effetto della norma transitoria di cui all'art. 216 comma 13 del D. Lgs. 50/2016.

La mancanza o l'incompletezza anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra potrà essere sanata attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9) del D. Lgs. 50/2016. In tale caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a 48 ore perché le dichiarazioni stesse siano rese, integrate o regolarizzate; in caso di inutile decorso del termine suddetto il concorrente è escluso dalla gara. Il soccorso verrà esercitato mediante la funzione "comunicazioni di procedura" di Sintel.

VI. IN CASO DI ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE, pena di esclusione, dovrà altresì essere allegata anche dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi in associazione, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, espressamente indicata quale capogruppo; nella dichiarazione dovrà inoltre essere espressamente specificata, pena esclusione, la percentuale o la categoria dei servizi che verranno eseguiti dalle singole imprese.
Tale richiesta è motivata dalla necessità di una puntuale verifica del possesso dei requisiti in capo ad ogni singola impresa.

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente e marcati temporalmente

- **BUSTA TELEMATICA B "OFFERTA TECNICA"**

  Nell'apposito campo "Busta tecnica", il Concorrente dovrà allegare l'offerta tecnica consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z", ovvero equivalenti software di compressione dati che dovrà contenere, a pena d'esclusione la documentazione riguardante:

1. **Relativamente all'elemento di valutazione "*Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi*":**

Documentazione descrittiva, grafica o fotografica relativa ad un massimo di tre servizi di Progettazione e/o Direzione Lavori riferiti a interventi finalizzati ad interventi di realizzazione e/o riqualificazione di piazze cittadine, e comunque ritenuti dal concorrente come analoghi a quello oggetto dell'affidamento (intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di raggruppamento temporaneo presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto) significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali ed eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la pubblicazione del bando.
I tre servizi potranno essere complessivi (Progettazione più Direzione Lavori) o parziali, fermo restando che almeno uno dovrà comprendere la Progettazione**.**

Per ogni intervento potrà essere presentata una relazione avente **numero massimo di 5 (cinque) pagine fronte-retro** formato A4 (pari a complessive 10 facciate), piè pagina riportante il numero di pagina, interlinea singola, carattere Arial 11 o similare, **nonché da un massimo di nr. 2 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A0, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da nr 1 unico foglio), da allegare alla relazione stessa.**
La documentazione prodotta dovrà evidenziare le ragioni per le quali ciascuno dei tre servizi ritenuti dal concorrente significativi sono da qualificare analoghi a quelli oggetto dell'affidamento e tali da denotare specificamente la professionalità e l'adeguatezza richieste per l'espletamento dell'incarico che costituisce oggetto dell'affidamento.
Dalla documentazione prodotta dovrà altresì risultare:
- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- l'indicazione nominativa dei soggetti che hanno svolto le relative prestazioni, distinte per le categorie di lavoro di cui si compone l'intervento;
- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- il periodo di esecuzione;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione di avere svolto l'incarico di progettazione e/o di Direzione Lavori;
- la precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicchè l'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito, in modo tale che qualora la relazione tecnica illustrativa dovesse superare il suddetto limite la Commissione valuterà esclusivamente le prime 10 facciate.

2. **Relativamente alla valutazione delle caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico:**

Relazione tecnica illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico (nel rispetto, oltre che delle disposizioni di legge e del regolamento di cui al D.P.R. 207/2010 applicabili, anche di quanto indicato nel disciplinare d'incarico).

La relazione dovrà dimostrare altresì l'efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo della qualità progettuale nonché di minimizzare il rischio di eventi di cui all'Art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e dovrà essere articolata nei seguenti paragrafi:

a) Metodologia d'esecuzione dell'incarico:

1. Approccio metodologico:
   - fasi di pianificazione, sviluppo e verifica della progettazione, anche in relazione alle problematiche connesse all'acquisizione dei pareri, nulla-osta e autorizzazioni di legge;
   - individuazione delle problematiche tecniche e di sicurezza;
2. Adozione di sistemi di tracciabilità documentale, eventualmente nell'ambito di un sistema di controllo della qualità, con o senza utilizzo di check-list;
3. Inoltre dovranno essere considerati gli aspetti relativi:
   - alle caratteristiche infrastrutturali, architettoniche, strutturali e impiantistiche dell'area oggetto d'intervento in rapporto alla futura destinazione;

b) Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'esecuzione dell'incarico:

Composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento degli incarichi, con l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura organizzativa dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione e delle principali esperienze analoghe a quelle oggetto del contratto, con indicazione del nominativo, qualifica professionale e estremi di iscrizione all'albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali;

c) Piano di lavoro:

1. Elaborazione e modalità di adeguamento del cronoprogramma del processo di progettazione e direzione lavori, suddiviso per singole fasi e prestazioni, volto all'ottimizzazione dei tempi di esecuzione dell'incarico e della qualità esecutiva dell'intervento;
2. Analisi delle fasi di lavorazione caratterizzate da maggiore criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere e relative proposte di intervento anche per la risoluzione delle interferenze.

La relazione tecnica illustrativa è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico organizzative dei soggetti raggruppati.

La relazione dovrà essere costituita da un massimo di dieci (10) pagine formato A4 fronte/retro (corrispondenti a n° 20 facciate), carattere Arial 11 o similare, interlinea singola, , stampa fronte - retro, piè pagina riportante il numero di pagina,**nonché da un massimo di nr. 2 elaborati grafici (nei formati da A4 ad A0, a discrezione del concorrente, ciascuno costituito da nr 1 unico foglio), da allegare alla relazione stessa).**

La relazione dovrà essere suddivisa nelle 3 macro-tematiche sopra individuate, pertanto:

- a) Metodologia d'esecuzione dell'incarico
- b) Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'esecuzione dell'incarico
- c) Piano di lavoro

Si precisa che i limiti sopra indicati sono da ritenersi inderogabili, a garanzia della parità delle condizioni di valutazione delle offerte, sicchè l'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito, in modo tale che qualora la relazione tecnica illustrativa dovesse superare il suddetto limite la Commissione valuterà esclusivamente le prime 20 facciate.
Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei.
Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione.
In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.
Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire meri "*suggerimenti*" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "*si potrebbe*" oppure "*si propone*" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.
Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi che possano ricondurre al ribasso percentuale presentato e contenuto nella busta "C", pena l'**esclusione** del concorrente.

Sottoscrizione
I documenti contenuti **nella busta "B"** devono essere **sottoscritti** dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da costituirsi devono essere sottoscritti congiuntamente da ciascun concorrente che costituirà il RTC.
I suddetti documenti possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Segreti tecnici e commerciali
Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016, il concorrente potrà dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione.
In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale

- ***BUSTA C – "OFFERTA ECONOMICA"***

Va inserita solo la dichiarazione ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

Si chiede di rendere la predetta dichiarazione, secondo il modello allegato "mod. allegato 5 - dich. Marca da bollo", applicando una marca da bollo da € 16,00. Qualora l'offerta presentata fosse priva di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

L'offerta economica va espressa indicando uno **sconto unico percentuale** sino al massimo alla quinta cifra decimale sull'importo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse, incomplete e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Si precisa che, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei costituendi, l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, da tutti i soggetti che compongono il costituendo raggruppamento.

18. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse alla gara le offerte delle Imprese a carico delle quali sussisterà una delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di appalti pubblici.
Fatto salvo quanto previsto nel presente disciplinare per le motivazioni che determinano l'esclusione dalla gara, si determina l'esclusione anche nelle seguenti ipotesi:

- il fatto che le offerte amministrativa, tecnica ed economica non siano contenute in buste separate, così come il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell'offerta; la mancata sottoscrizione delle offerte e delle dichiarazioni richieste.
- la partecipazione alla gara di uno stesso soggetto singolarmente e quale componente di un raggruppamento, o la presenza contestuale in più raggruppamenti;
- la presentazione di offerte condizionate e offerte plurime;
- la situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., o qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016).

Le cause di esclusione vanno lette alla luce di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

19. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno esclusivamente per il tramite dell'apposita funzione "*Comunicazioni di procedura*" presente in piattaforma. e saranno da intendersi adempimento per la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 76 del Codice.

I quesiti dovranno essere formulati in tempo utile per poter rispondere e quindi almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte. Ai quesiti formulati oltre il settimo giorno precedente il suddetto termine di scadenza, l'Amministrazione non garantisce la risposta.
Le risposte ai quesiti che possano essere di interesse generale verranno pubblicati con una nota rubricata "Risposte ai quesiti" nella sezione "documentazione di gara" che gli operatori economici sono tenuti a consultare per eventuali aggiornamenti.
L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.
Del provvedimento di aggiudicazione viene data immediata comunicazione all'aggiudicatario per il tramite dell'apposita funzione "*Comunicazioni di procedura*" presente in piattaforma.
Sempre tramite l'apposita funzione "*Comunicazioni di procedura*" verrà comunicato l'esito anche a tutti i soggetti partecipanti alla gara e non esclusi da essa.

20. ALTRE INFORMAZIONI

Non sono ammesse varianti al progetto posto a base di gara in sede di offerta.
L'esito della gara verrà pubblicato anche sul sito www.comune.bergamo.it e nella sezione Amministrazione Trasparenza ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016.

Per comprovate e motivate ragioni di interesse pubblico, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non affidare il presente appalto di servizi, nonché di differirlo, annullarlo o revocarlo, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

21. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A COMPROVA DI QUANTO DICHIARATO DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario, a comprova delle dichiarazioni rese in sede di gara, qualora non già rientranti tra quelle previste dalla delibera dell'AVCP n. 11 del 20.12.2012 e verificabili tramite PASS, dovrà produrre, entro 10 giorni dalla richiesta scritta da parte dell'ufficio comunale, tutta la documentazione.

Qualora dovesse risultare non comprovato il possesso di alcuno dei requisiti previsti per la partecipazione verrà dichiarata la decadenza dell'aggiudicazione e l'appalto verrà aggiudicato alla società seconda classificata previa comprava da parte della stessa, delle dichiarazioni rese in sede di gara con la documentazione sopraindicata.

22. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario dovrà presentare entro 20 giorni dalla richiesta la documentazione necessaria per la firma del successivo contratto, ivi compresa la cauzione definitiva.
Qualora la documentazione prescritta non dovesse pervenire entro il termine sopra stabilito ed il contratto, che sarà in forma pubblica, non venisse stipulato entro il termine previsto dalla amministrazione appaltante, per ritardi imputabili all'aggiudicatario, la amministrazione appaltante potrà dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione ed applicare le sanzioni previste dalla legge, facendo carico all'aggiudicatario decaduto di tutti i danni conseguenti, e potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
L'aggiudicazione verrà disposta con determinazione dirigenziale, su conforme proposta di aggiudicazione del R.U.P.
Nel caso in cui si aprisse il procedimento di verifica dell'anomalia, la proposta di aggiudicazione dovrà attendere il giudizio di congruità espresso dal RUP
L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto sarà condizionata all'esito positivo dei controlli.

Il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo, tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo sono a carico del soggetto aggiudicatario. Inoltre, come espressamente previsto dall'art. 216 comma 11 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. fino alla data che sarà indicata nel decreto di cui all'articolo 73, comma 4, gli avvisi e i bandi devono anche essere pubblicati nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti. Fino alla medesima data, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale e sui quotidiani degli avvisi e dei bandi di gara e relativi esiti sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Le spese di pubblicità sono presuntivamente determinate in complessivi Euro 800,00, salvo conguaglio.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria e ogni controversia in ordine all'esecuzione del contratto medesimo sarà devoluta alla giurisdizione esclusiva del giudice ordinario, con espressa esclusione del ricorso all'arbitrato.
Ai sensi del "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bergamo*", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 457 del 18.12.2013 (disponibile sul sito dell'Ente nella sezione "*Amministrazione trasparente*"), l'Affidatario si impegna ad ottemperare ai medesimi obblighi di condotta previsti per i dipendenti comunali a pena di risoluzione del contratto.

23. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO DELL'ESECUTORE.

Si applica integralmente l'art. 110 del D. Lgs n. 50/2016.

24. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura in oggetto o comunque raccolti dalla Stazione appaltante a tale scopo ed è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.
In relazione a tali finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.
Sarà consentito l'accesso a tutti dati trattati, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

25. RINVIO AD ALTRE NORME

L’appalto è soggetto alla piena ed esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore per la categoria di cui trattasi.
Per tutto quanto non previsto nel Capitolato Speciale d’Appalto, approvato con determinazione dirigenziale n. 2082-19 Reg. in data 13 settembre 2019, si fa riferimento alle disposizioni in materia contenute nel D. Lgs 50/2016, nel Regolamento attuativo per la parte ancora in vigore e nel testo unico dell’ordinamento degli enti locali, se ed in quanto applicabili.

Responsabile del Procedimento è il geom. Fabio Tonsi, della Direzione LL.PP., Strade, Coordinamento Reti e Opere Idrauliche, sede di via Quarenghi 33, Bergamo – tel. 035/399274 email ftonsi@comune.bg.it

Bergamo,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTRATTI, APPALTI E PROVVEDITORATO
Dott.ssa Lucia Gusmini *

* Il documento informatico è stato firmato digitalmente ed è conservato nel sistema documentale del Comune di Bergamo in conformità alle disposizioni del codice dell’amministrazione digitale (artt. 21 e 71 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82).