****

**DIREZIONE SERVIZI SOCIO EDUCATIVI**

**CONDIZIONI DI GARA**

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL’ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA GESTIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI PER PERSONE ADULTE FRAGILI ED IN CONDIZIONI DI GRAVE MARGINALITA’ NEL PERIODO 1 OTTOBRE 2024 – 30 SETTEMBRE 2027**

**LOTTO 1 SERVIZI SOCIALI PER ADULTI FRAGILI**

**CIG:**

**CPV:** 85312000-9 - Servizi di assistenza sociale senza alloggio

**LOTTO 2 SERVIZI BASSA SOGLIA**

**CIG:**

**CPV:** 85312000-9 - Servizi di assistenza sociale senza alloggio

**LOTTO 3 SERVIZI SEMIRESIDENZIALI**

**CIG:**

**CPV :** 85311000-2 - Servizi di assistenza sociale con alloggio

# OGGETTO DELL’APPALTO

Costituisce oggetto del presente appalto l’insieme delle prestazioni per la gestione servizi per persone adulte fragili ed in condizioni di grave marginalità per il periodo 1 Ottobre 2024 – 30 Settembre 2027, articolate come di seguito indicato:

**LOTTO N. 1 CIG**

CPV principale: 85312000-9 - Servizi di assistenza sociale senza alloggio

**SERVIZI SOCIALI PER ADULTI FRAGILI**

Equipe Multidisciplinare per la presa in carico di soggetti adulti in condizione di fragilità e/o emarginazione grave; assistenza domiciliare educativa; supervisione tecnica sulle situazioni complesse; gestione sportello info orientativo per cittadini migranti e servizi sociali; consulenza legale

**LOTTO N. 2 CIG**

CPV principale: 85312000-9 - Servizi di assistenza sociale senza alloggio

**SERVIZI BASSA SOGLIA**

Servizio Segretariato Sociale e Sportello Accoglienza, Unità di strada e pronto intervento, Servizio Docce ed igiene personale.

**LOTTO N. 3 CIG**

**SERVIZI SEMIRESIDENZIALI**

CPV principale: 85311000-2 - Servizi di assistenza sociale con alloggio

Centro di Accoglienza, Unità abitativa bassa soglia donne in condizioni di grave marginalità

## ART. 2 - IMPORTO BASE DELL’APPALTO

L’importo posto a base di gara, al netto di IVA, è determinato in: € 2.363.562,30

Non sono previsti oneri interferenziali legati alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

L’appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LOTTO N. 1 SERVIZI SOCIALI PER ADULTI FRAGILI**  Equipe Multidisciplinare per la presa in carico di soggetti adulti in condizione di fragilità e/o emarginazione grave; assistenza domiciliare educativa; supervisione tecnica sulle situazioni complesse; gestione sportello info-orientativo per cittadini migranti e servizi sociali; consulenza legale. | | |
| **n. attività** | **Descrizione Servizio** | **Costo Iva esclusa** |
| 1.1 | Servizio Sociale – Assistente sociale Area Adulti | € 476.169,00 |
| 1.2 | Servizio Sociale – Coordinatore Assistente sociale Area Adulti | € 56.821,50 |
| 1.3 | Assistenza domiciliare educativa  Educatore Area Adulti | € 266.512,50 |
| 1.4 | Assistenza domiciliare educativa  Coordinatore pedagogico | € 56.821,50 |
| 1.5 | Sportello Info Orientativo per cittadini migranti e servizi sociali | € 121.219,20 |
| 1.6 | Consulenza legale  Avvocato | € 30.000,00 |
| 1.7 | Supervisione tecnica professionale | € 11.880,00 |
| 1.8 | Gestione economica utenti | € 9.000,00 |
| 1.9 | Realizzazione eventi/pubblicità | € 12.000,00 |
| **TOTALE** | | **€ 1.040.423,70** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LOTTO N. 2 SERVIZI BASSA SOGLIA**  Servizio Segretariato Sociale e Sportello Accoglienza, Unità di strada e pronto intervento, Servizio Docce ed igiene personale. | | |
| **n. attività** | **Descrizione Servizio** | **Costo Iva esclusa** |
| 2.1 | Coordinatore sportelli | 56.821,50 € |
| 2.2 | Segretariato bassa soglia | 305.292,00 € |
| 2.3 | Coordinatore Unità di strada (UDS) | 56.821,50 € |
| 2.4 | Unità di strada | 241.020,00 € |
| 2.5 | Pronto intervento | 2.766,60 € |
| 2.6 | Cassa urgenze | 4.500,00 € |
| 2.7 | Docce | 109.200,00 € |
| 2.8 | Spazio Diurno | 175.680,00 € |
| **TOTALE** | | **952.101,60 €** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LOTTO N. 3 SERVIZI SEMIRESIDENZIALI**  Centro di Accoglienza, Unità abitativa bassa soglia per donne in condizione di grave marginalità. | | |
| **n. attività** | **Descrizione Servizio** | **Costo Iva esclusa** |
| 3.1 | Coordinamento | 37.881,00 € |
| 3.2 | Semiresidenziali | 284.700,00 € |
| 3.3 | Unità abitativa bassa soglia donne in grave marginalità | 48.456,00 € |
| **TOTALE** | | **371.037,00 €** |

Gli importi sono stimati sulla base dei servizi e degli interventi da attivare, del numero e della qualifica degli operatori, del monte ore di intervento ipotizzato per la realizzazione dei diversi servizi, come dal presente bando.

Nell’importo previsto sono ricompresi tutti gli elementi economici per la realizzazione dei servizi e degli interventi, incluso il costo per gli operatori necessari e con esso vengono ad essere soddisfatti tutti gli oneri delle attività oggetto dell’appalto.

Ai sensi dell’art 41 comma 14 del Codice, l’importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera, che la Stazione Appaltante ha stimato essere pari a **€ 1.598.912,04 pari al 67,65 % del totale**, non soggetti a ribasso, come di seguito dettagliato:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lotto** | **Costi della manodopera non soggetti a ribasso** | **Costi soggetti a ribasso** |
| **1** | € 850.004,10 | € 190.419,60 |
| **2** | € 715.967,34 | € 236.134,26 |
| **3** | € 32.940,60 | € 338.096,40 |

Si precisa che il contratto collettivo applicato per il calcolo della manodopera è il: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le Cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

Qualora in corso di esecuzione dell’appalto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni, alle condizioni originariamente previste e non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto, ai sensi dell’art. 120, comma 9, del Codice degli appalti;

Il valore globale stimato dell’appalto, calcolato ai fini dell’individuazione della normativa applicabile con le modalità di cui all’articolo 14, comma 4, del D.Lgs 36/2023, comprensivo di tutte le opzioni contrattuali contenute nella documentazione di gara, è invece fissato in € 5.396.800,59, come di seguito specificato:

|  |  |
| --- | --- |
| IMPORTO A BASE D’ASTA, (comprensivo dei costi della manodopera pari ad € 1.598.912,04 non soggetti a ribasso) | € 2.363.562,30 |
| IMPORTO MASSIMO DEL QUINTO D’OBBLIGO, in caso di variazioni in aumento ex. Art. 120 co. 9 | € 472.712,46 |
| IMPORTO EVENTUALE PROROGA DI N.3 MESI ex Art. 120 co.11 | € 196.963,53 |
| IMPORTO OPZIONE DI RINNOVO DI N. 36 MESI | € 2.363.562,30 |
| TOTALE VALORE STIMATO DELL’APPALTO | € 5.396.800,59 |

**3.DURATA**

L’appalto ha validità dal 1 Ottobre 2024 al 30 Settembre 2027 con possibilità espressa mediante provvedimento dirigenziale di rinnovo per un periodo di pari durata sino al 30 Settembre 2030.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all’appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza del contratto originario.

Ai sensi dell’art. 120 comma 11 del Codice dei contratti pubblici, la durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l’individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso, il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

L’esercizio della proroga tecnica potrà essere effettuato per un massimo di 3 (tre) mesi.

**4. REVISIONE PREZZI**

È ammessa la revisione del prezzo d’appalto ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 36/2023.

In base ai costi dichiarati in sede di offerta, si procederà alla valorizzazione percentuale dell'incidenza sulla base di gara dei costi relativi al personale; sulla quota del corrispettivo costituita da costi di personale saranno applicati, su richiesta della ditta, gli adeguamenti contrattuali relativi al personale dipendente intervenuti successivamente alla data di pubblicazione del bando di gara.

In particolare, si potrà procedere alla revisione dei prezzi qualora vengano registrati incrementi nelle retribuzioni del personale (variazioni delle retribuzioni e delle contribuzioni obbligatorie per il personale dipendente), sopravvenuti dopo la presentazione dell’offerta contrattuale, disposti dai contratti collettivi nazionali di lavoro adottati dall’appaltatore, da integrativi provinciali o da norme di legge, non prevedibili al tempo dell’offerta e comunque in essa non previsti. La revisione per variazioni in aumento delle retribuzioni potrà essere concessa solo se l’Appaltatore avrà recepito ed applicato il nuovo contratto per tutti i suoi dipendenti impegnati nei servizi oggetto del presente capitolato speciale.

Sulla quota dei costi di servizio rimanenti, trascorsi almeno 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, la revisione si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell’importo complessivo e operano nella misura dell’80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei suddetti prezzi, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Codice, sarà preso a riferimento la percentuale “media” dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati al netto dei tabacchi (indice FOI), relativo all'anno solare precedente a quello della revisione.

La richiesta di revisione in aumento del prezzo dovrà essere formulata e documentata dall’operatore economico aggiudicatario dell’appalto e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni trenta decorrenti dalla richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell’istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell’incremento di prezzo da corrispondere.

## 5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

− partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);

− partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

− partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all’aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

− partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Ciascun concorrente può presentare offerta per un numero massimo di n. 2 lotti. Tale limitazione è stata imposta per le seguenti motivazioni:

* incrementare l’efficienza delle prestazioni con l’obiettivo di garantire una più ampia e articolata capacità di risposta ai cittadini, limitando il rischio di standardizzazione dell’offerta;
* favorire la più ampia partecipazione degli operatori economici al fine di limitare forme di concentrazione delle commesse pubbliche.

Le aggregazioni di retisti di cui all’articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l’aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell’organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L’organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l’aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell’organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L’organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l’aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell’appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L’impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

**6.1 REQUISITI GENERALI**

Possono partecipare alla gara gli operatori economici ricompresi nelle categorie di cui all’art.65 del D. Lgs 36/2023 che non si trovano in nessuna delle situazioni di cui all’art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 (Il soggetto deve dichiarare l’insussistenza dei motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell’art.94 D. Lgs. n. 36/2023 per tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art.94 del D. Lgs. n.36/2023).

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell’offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge n. 68/1999.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l’amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

**6.2 Requisiti di idoneità professionale (art. 100 co.1 lett. a) D.Lgs. n. 36/2023)**:

-Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio C.C.I.A.A oppure nell’Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l’operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all’allegato II.11 del Codice. Si precisa che i requisiti di cui sopra per le fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di Consorzio di cooperative, dallo stesso e dalle singole Cooperative indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

-Nel caso di Cooperative sociali: anche l’iscrizione all’Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi dell’art.9, comma 1, della Legge n.381/91.

- Nel caso di Imprese Sociali: Iscrizione al Registro delle imprese Sociali costituite ai sensi del D.lgs. 155/2006.

**6.3 Requisiti di capacità economico - finanziaria (art. 100, co. 1 lett. b) D. Lgs. n. 36/2016)**

Fatturato globale medio annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2021-2022-2023):

Lotto n. 1: € 800.000,00

Lotto n. 2: € 600.000,00

Lotto n. 3: € 300.000,00

I requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al presente bando sono richiesti dalla stazione appaltante in considerazione delle peculiari esigenze di tutela correlate all’esecuzione dei servizi in parola, che sono rivolti a soggetti in condizione di fragilità e pertanto necessitano di particolari garanzie di stabilità organizzativa ed esperienza specifica in capo alle Imprese che li erogano (articolo 100 del Codice).

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d’impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

**6.4 Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 100, co. 1 lett. c) D.Lgs. n. 36/2023)**

Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi.

Il concorrente deve aver eseguito, a regola d’arte e senza contenziosi, nell’ultimo triennio (2021-2022-2023) servizi analoghi a quelli oggetto dell’appalto di importo medio annuo pari a:

-Lotto n. 1: € 300.000,00

-Lotto n. 2: € 200.000,00

-Lotto n. 3: € 100.000,00

Tale importo può anche essere ottenuto in modo cumulativo con più commesse.

La comprova del requisito è fornita mediante:

* certificati rilasciati dall’amministrazione/ente contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione,
* contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse,
* attestazioni rilasciate dal committente privato, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione,
* contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse

**7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L’appalto è aggiudicato mediante procedura aperta in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 108 del D.Lgs n.36/2023. In particolare la proposta complessiva tecnica ed economica sarà valutata sulla base dei parametri e dei relativi punteggi di seguito indicati.

In attuazione dei servizi previsti dal capitolato speciale d’appalto per la gestione del sistema integrato dei servizi per persone adulte fragili ed in condizioni di grave marginalità per il periodo 1 Ottobre 2024 – 30 Settembre 2027, dovranno essere esplicitati i seguenti elementi, al fine di valutare la capacità del progetto di realizzare una proposta organica chiara e completa che comprenda indicazione specifica di**:**

**LOTTO N. 1**

**A) Offerta Tecnica………………………………………………………….........max 80 punti su 100**

Il sopraindicato punteggio di 80 punti sarà attribuito utilizzando i seguenti criteri:

**A.1 Progetto tecnico – gestionale…………….………………..……………………... max 50 punti**

**di cui:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Piano tecnico-gestionale e scelte organizzative di sistema** | **Massimo punti 30** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| a) Modello e struttura organizzativa e gestionale dei servizi, con particolare riferimento agli obiettivi, alla definizione dei ruoli, ai compiti e alle prestazioni, nonché alle modalità di interazione con altri servizi e interventi territoriali | *massimo punti 9* | Presentazione del modello organizzativo mediante organigramma e funzionigramma al fine di declinare e attribuire a ciascuna figura professionale funzioni e compiti in relazione alla gestione complessiva delle attività del lotto.  Sarà valutata la coerenza degli obiettivi, dei metodi di lavoro e delle modalità di intervento rispetto alle linee progettuali comunali |
| b) Efficacia dei metodi e delle strategie, efficienza nell’utilizzo delle risorse e orientamento al risultato, tempi e modi di realizzazione. | *massimo punti 11* | Declinazione degli strumenti di misurazione dell’efficacia dei servizi e della qualità delle prestazioni al fine di verificare la corrispondenza tra obiettivi e risultati. Sarà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa degli strumenti previsti. |
| c) Forme di programmazione, coordinamento ed integrazione nelle fasi di attuazione e verifica dei servizi. | *massimo punti 10* | Descrizione dei dispositivi organizzativi e della periodicità degli incontri di programmazione e verifica per la gestione e la valutazione degli interventi messi in atto. Sarà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa dei dispositivi previsti. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modello di gestione del personale** | **Massimo punti 20** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| a)Sistemi di valutazione e modalità di selezione del personale, forme di incentivazione e fidelizzazione volte al contenimento del turn over, formazione | *massimo punti 10* | Strategie e azioni che si prevede di adottare per ridurre al minimo il turn over del personale da destinare al servizio, con eventuale indicazione del dato statistico indicativo. Verrà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa delle strategie previste. Dovranno essere dettagliati i percorsi di formazione; dovranno essere indicati: gli argomenti trattati, il monte ore previsto. Non si terrà conto della formazione obbligatoria per legge. |
| b) Definizione dei ruoli, dei compiti e delle funzioni di tutte le figure professionali coinvolte, con riguardo all’organizzazione funzionale del lavoro, dei turni, delle sostituzioni, delle interazioni tra personale, dei rapporti con l’esterno. | *massimo punti 10* | Descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento di tutte le prestazioni richieste dal Capitolato, avendo cura di indicare i compiti del gruppo di lavoro per ciascuna funzione e le modalità di svolgimento degli stessi. Descrizione delle modalità di gestione delle assenze, dei turni di lavoro e delle sostituzioni.  Sarà valutata la capacità di razionalizzazione dei processi di lavoro in un’ ottica di efficienza, flessibilità organizzativa ed autonomia tecnico professionale. |

**A.2 Elementi di sviluppo, di innovazione, di valore aggiunto, e di esperienza ed affidabilità che danno valenza alla proposta progettuale…….…................ max 30 punti**

**di cui:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Migliorie nell’esecuzione del servizio** | **Massimo punti 30** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| Illustrazione delle attività, mezzi, o proposte innovative/sperimentali e migliorative rispetto a quelle richieste dal Capitolato Speciale d’Appalto che il soggetto aggiudicatario attiverà autonomamente senza alcun onere a carico dell’Ente appaltante | *Massimo punti 15* | Saranno valutate esclusivamente proposte di migliorie relative a:  -messa a disposizione di figure professionali aggiuntive rispetto a quelle obbligatorie previste nel Capitolato (mediatore culturale, mediatore linguistico, psicologo).  **SI=5 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  -messa a disposizione di strumenti innovativi per favorire processi di educazione finanziaria e percorsi educativi di supporto alla gestione economica da parte dell’utenza  **SI=4 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  - messa a disposizione di un automezzo o di forme di mobilità alternativa per facilitare gli spostamenti degli operatori  **SI=2 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  - costruzione di accordi con realtà socio-sanitarie per l’accesso a visite mediche e controlli periodici a costi calmierati al fine di facilitare l’accesso alla cura dei soggetti fragili  **SI=4 PUNTI**  **NO=0 PUNTI** |
| **Monitoraggio e valutazione** | *Massimo punti 5* |  |
| Efficacia, concretezza e la realistica fattibilità delle modalità di monitoraggio e controllo interno della qualità, delle strategie correttive, delle disfunzioni rilevate, anche in riferimento alle attività di competenza del personale della struttura di coordinamento |  | Messa a disposizione di strumenti e/o sistemi di rilevazione e raccolta dati quali quantitativi inerenti l’utenza ed i servizi prestati con l’obiettivo di assicurare il monitoraggio ed il controllo nonché la qualità delle prestazioni rese.  **SI=5 PUNTI**  **NO=0 PUNTI** |
| **Elementi di innovazione nelle proposte di sviluppo dell’attività ordinaria per una buona realizzazione della progettazione** | *Massimo punti 10* |  |
| Capacità del progetto di mettere a sistema un modello di intervento innovativo e multidisciplinare di orientamento alle persone e di presa in carico personalizzata, capacità di attivare la rete dei servizi territoriali e le risorse del territorio, capacità di sviluppo di azioni di servizio aperte al territorio |  | Descrizione degli strumenti operativi per co-costruire con l’utente e la rete dei servizi progettualità personalizzate e integrate; strumenti operativi per favorire la lettura interdisciplinare del bisogno. Sarà valutata l’innovatività, l’efficacia e la sostenibilità degli strumenti operativi previsti.  **5 PUNTI**  Illustrazione dei rapporti con realtà/enti connessi all’oggetto dell’appalto che producano concreti stimoli e benefici alla lettura del contesto, del bisogno del singolo e all’individuazione di strategie di intervento inedite. Sarà valutata la varietà, eterogeneità e numerosità delle realtà/enti che si prevede di coinvolgere.  **5 PUNTI** |

**Si precisa** che il progetto relativo ai punti A.1 e A.2 **non dovrà superare 20 pagine** (interlinea 1,5 e dimensioni carattere 12). La valutazione si baserà esclusivamente su quanto riportato per ciascun sub-criterio nel relativo capitolo della relazione tecnica, non essendo ammessa la valutazione di elementi riconducibili al sub-criterio in analisi eventualmente contenuti in altre sezioni/parti. A pena di esclusione, gli elaborati suindicati e la relativa documentazione giustificativa non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto.

**LOTTO N. 2:**

**A) Offerta Tecnica………………………………………………………….........max 80 punti su 100**

Il sopraindicato punteggio di 80 punti sarà attribuito utilizzando i seguenti criteri:

**A.1 Progetto tecnico – gestionale…………….………………..……………………... max 50 punti**

**di cui:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Piano tecnico-gestionale e scelte organizzative di sistema** | **Massimo punti 30** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| a) Modello e struttura organizzativa e gestionale dei servizi, con particolare riferimento agli obiettivi, alla definizione dei ruoli, ai compiti e alle prestazioni, nonché alle modalità di interazione con altri servizi e interventi territoriali | *massimo punti 9* | Presentazione del modello organizzativo mediante organigramma e funzionigramma al fine di declinare e attribuire a ciascuna figura professionale funzioni e compiti in relazione alla gestione complessiva del lotto.  Sarà valutata la coerenza degli obiettivi, dei metodi di lavoro e delle modalità di intervento rispetto alle linee progettuali comunali |
| b) Efficacia dei metodi e delle strategie, efficienza nell’utilizzo delle risorse e orientamento al risultato, tempi e modi di realizzazione. | *massimo punti 11* | Declinazione degli strumenti di misurazione dell’efficacia dei servizi e della qualità delle prestazioni al fine di verificare la corrispondenza tra obiettivi e risultati. Sarà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa degli strumenti previsti. |
| c) Forme di programmazione, coordinamento ed integrazione nelle fasi di attuazione e verifica dei servizi. | *massimo punti 10* | Descrizione dei dispositivi organizzativi e della periodicità degli incontri di programmazione e verifica per la gestione e la valutazione degli interventi messi in atto. Sarà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa dei dispositivi previsti. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modello di gestione del personale** | **Massimo punti 20** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| a)Sistemi di valutazione e modalità di selezione del personale, forme di incentivazione e fidelizzazione volte al contenimento del turn over, formazione | *massimo punti 10* | Strategie e azioni che si prevede di adottare per ridurre al minimo il turn over del personale da destinare al servizio, con eventuale indicazione del dato statistico indicativo. Verrà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa delle strategie previste. Dovranno essere dettagliati i percorsi di formazione; dovranno essere indicati: gli argomenti trattati, il monte ore previsto. Non si terrà conto della formazione obbligatoria per legge. |
| b) Definizione dei ruoli, dei compiti e delle funzioni di tutte le figure professionali coinvolte, con riguardo all’organizzazione funzionale del lavoro, dei turni, delle sostituzioni, delle interazioni tra personale, dei rapporti con l’esterno. | *massimo punti 10* | Descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento di tutte le prestazioni richieste dal Capitolato, avendo cura di indicare i compiti del gruppo di lavoro per ciascuna funzione e le modalità di svolgimento degli stessi. Descrizione delle modalità di gestione delle assenze, dei turni di lavoro e delle sostituzioni.  Sarà valutata la capacità di razionalizzazione dei processi di lavoro in un’ ottica di efficienza, flessibilità organizzativa ed autonomia tecnico professionale. |

**A.2 Elementi di sviluppo, di innovazione, di valore aggiunto, e di esperienza ed affidabilità che danno valenza alla proposta progettuale…….…................ max 30 punti**

**di cui:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Migliorie nell’esecuzione del servizio** | **Massimo punti 30** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| Illustrazione delle attività, mezzi, o proposte innovative/sperimentali e migliorative rispetto a quelle richieste dal Capitolato Speciale d’Appalto che il soggetto aggiudicatario attiverà autonomamente senza alcun onere a carico dell’Ente appaltante | *Massimo punti 15* | Saranno valutate esclusivamente proposte di migliorie relative a:  -messa a disposizione di figure professionali aggiuntive rispetto a quelle obbligatorie previste nel Capitolato (mediatore culturale, mediatore linguistico, psicologo, supervisore casistica, consulenza legale).  **SI=4 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  - messa a disposizione di un automezzo o di forme di mobilità alternativa per facilitare gli spostamenti degli operatori  **SI= 1 PUNTO**  **NO=0 PUNTI**  - costruzione di accordi con realtà socio-sanitarie per l’accesso a visite mediche e controlli periodici a costi calmierati al fine di facilitare l’accesso alla cura dei soggetti fragili  **SI= 3 PUNTI**  **NO= 0 PUNTI**  - messa a disposizione di un posto letto maschile ed uno femminile per emergenze  **SI= 3 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  - messa a disposizione di proposte per il benessere della persona: parrucchiere, barbiere, esperienze olistiche ecc  **SI= 3 PUNTI**  **NO=0 PUNTI** |
| **Monitoraggio e valutazione** | *Massimo punti 5* |  |
| Efficacia, concretezza e la realistica fattibilità delle modalità di monitoraggio e controllo interno della qualità, delle strategie correttive, delle disfunzioni rilevate, anche in riferimento alle attività di competenza del personale della struttura di coordinamento |  | Messa a disposizione di strumenti e/o sistemi di rilevazione e raccolta dati quali quantitativi inerenti l’utenza ed i servizi prestati con l’obiettivo di assicurare il monitoraggio ed il controllo nonché la qualità delle prestazioni rese.  **SI= 5 PUNTI**  **NO= 0 PUNTI** |
| **Elementi di innovazione nelle proposte di sviluppo dell’attività ordinaria per una buona realizzazione della progettazione** | *Massimo punti 10* |  |
| Capacità del progetto di mettere a sistema un modello di intervento innovativo e multidisciplinare di orientamento alle persone e di presa in carico personalizzata, capacità di attivare la rete dei servizi territoriali e le risorse del territorio, capacità di sviluppo di azioni di servizio aperte al territorio |  | Descrizione degli strumenti operativi per co-costruire con l’utente e la rete dei servizi progettualità personalizzate e integrate; strumenti operativi per favorire la lettura interdisciplinare del bisogno. Sarà valutata l’innovatività, l’efficacia e la sostenibilità degli strumenti operativi previsti.  **5 PUNTI**  Illustrazione dei rapporti con realtà/enti connessi all’oggetto dell’appalto che producano concreti stimoli e benefici alla lettura del contesto, del bisogno del singolo e all’individuazione di strategie di intervento inedite. Sarà valutata la varietà, eterogeneità e numerosità delle realtà/enti che si prevede di coinvolgere.  **5 PUNTI** |

**Si precisa** che il progetto relativo ai punti A.1 e A.2 **non dovrà superare 15 pagine** (interlinea 1,5 e dimensioni carattere 12). La valutazione si baserà esclusivamente su quanto riportato per ciascun sub-criterio nel relativo capitolo della relazione tecnica, non essendo ammessa la valutazione di elementi riconducibili al sub-criterio in analisi eventualmente contenuti in altre sezioni/parti. A pena di esclusione, gli elaborati suindicati e la relativa documentazione giustificativa non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto.

**LOTTO N. 3:**

**A) Offerta Tecnica………………………………………………………….........max 80 punti su 100**

Il sopraindicato punteggio di 80 punti sarà attribuito utilizzando i seguenti criteri:

**A.1 Progetto tecnico – gestionale…………….………………..……………………... max 50 punti**

**di cui:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Piano tecnico-gestionale e scelte organizzative di sistema** | **Massimo punti 30** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| a) Modello e struttura organizzativa e gestionale dei servizi, con particolare riferimento agli obiettivi, alla definizione dei ruoli, ai compiti e alle prestazioni, nonché alle modalità di interazione con altri servizi e interventi territoriali | *massimo punti 9* | Presentazione del modello organizzativo mediante organigramma e funzionigramma al fine di declinare e attribuire a ciascuna figura professionale funzioni e compiti in relazione alla gestione complessiva del lotto.  Sarà valutata la coerenza degli obiettivi, dei metodi di lavoro e delle modalità di intervento rispetto alle linee progettuali comunali |
| b) Efficacia dei metodi e delle strategie, efficienza nell’utilizzo delle risorse e orientamento al risultato, tempi e modi di realizzazione. | *massimo punti 11* | Declinazione degli strumenti di misurazione dell’efficacia dei servizi e della qualità delle prestazioni al fine di verificare la corrispondenza tra obiettivi e risultati. Sarà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa degli strumenti previsti. |
| c) Forme di programmazione, coordinamento ed integrazione nelle fasi di attuazione e verifica dei servizi. | *massimo punti 10* | Descrizione dei dispositivi organizzativi e della periodicità degli incontri di programmazione e verifica per la gestione e la valutazione degli interventi messi in atto. Sarà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa dei dispositivi previsti. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Modello di gestione del personale** | **Massimo punti 20** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| a)Sistemi di valutazione e modalità di selezione del personale, forme di incentivazione e fidelizzazione volte al contenimento del turn over, formazione | *massimo punti 10* | Strategie e azioni che si prevede di adottare per ridurre al minimo il turn over del personale da destinare al servizio, con eventuale indicazione del dato statistico indicativo. Verrà valutata l’efficacia e la sostenibilità operativa delle strategie previste. Dovranno essere dettagliati i percorsi di formazione; dovranno essere indicati: gli argomenti trattati, il monte ore previsto. Non si terrà conto della formazione obbligatoria per legge. |
| b) Definizione dei ruoli, dei compiti e delle funzioni di tutte le figure professionali coinvolte, con riguardo all’organizzazione funzionale del lavoro, dei turni, delle sostituzioni, delle interazioni tra personale, dei rapporti con l’esterno. | *massimo punti 10* | Descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento di tutte le prestazioni richieste dal Capitolato, avendo cura di indicare i compiti del gruppo di lavoro per ciascuna funzione e le modalità di svolgimento degli stessi. Descrizione delle modalità di gestione delle assenze, dei turni di lavoro e delle sostituzioni.  Sarà valutata la capacità di razionalizzazione dei processi di lavoro in un’ ottica di efficienza, flessibilità organizzativa ed autonomia tecnico professionale. |

**A.2 Elementi di sviluppo, di innovazione, di valore aggiunto, e di esperienza ed affidabilità che danno valenza alla proposta progettuale…….…................ max 30 punti**

**di cui:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Migliorie nell’esecuzione del servizio** | **Massimo punti 30** | **Criteri di attribuzione dei punteggi** |
| Illustrazione delle attività, mezzi, o proposte innovative/sperimentali e migliorative rispetto a quelle richieste dal Capitolato Speciale d’Appalto che il soggetto aggiudicatario attiverà autonomamente senza alcun onere a carico dell’Ente appaltante | *Massimo punti 15* | Saranno valutate esclusivamente proposte di migliorie relative a:  -messa a disposizione di figure professionali aggiuntive rispetto a quelle obbligatorie previste nel Capitolato (mediatore culturale, mediatore linguistico, psicologo, supervisore casistica, consulenza legale).  **SI=4 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  - costruzione di accordi con realtà socio-sanitarie per l’accesso a visite mediche e controlli periodici a costi calmierati al fine di facilitare l’accesso alla cura dei soggetti fragili  **SI= 3 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  - messa a disposizione di un posto letto maschile ed uno femminile per emergenze  **SI=4 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  - messa a disposizione di proposte per il benessere della persona: parrucchiere, barbiere, esperienze olistiche ecc  **SI=2 PUNTI**  **NO=0 PUNTI**  - attivazione di Tirocini di Inclusione Sociale a favore degli ospiti senza oneri economici a carico del Comune di Bergamo  **SI=2 PUNTI**  **NO=0 PUNTI** |
| **Monitoraggio e valutazione** | *Massimo punti 5* |  |
| Efficacia, concretezza e la realistica fattibilità delle modalità di monitoraggio e controllo interno della qualità, delle strategie correttive, delle disfunzioni rilevate, anche in riferimento alle attività di competenza del personale della struttura di coordinamento |  | Messa a disposizione di strumenti e/o sistemi di rilevazione e raccolta dati quali quantitativi inerenti l’utenza ed i servizi prestati con l’obiettivo di assicurare il monitoraggio ed il controllo nonché la qualità delle prestazioni rese.  **SI= 5 PUNTI**  **NO= 0 PUNTI** |
| **Elementi di innovazione nelle proposte di sviluppo dell’attività ordinaria per una buona realizzazione della progettazione** | *Massimo punti 10* |  |
| Capacità del progetto di mettere a sistema un modello di intervento innovativo e multidisciplinare di orientamento alle persone e di presa in carico personalizzata, capacità di attivare la rete dei servizi territoriali e le risorse del territorio, capacità di sviluppo di azioni di servizio aperte al territorio |  | Descrizione degli strumenti operativi per co-costruire con l’utente e la rete dei servizi progettualità personalizzate e integrate; strumenti operativi per favorire la lettura interdisciplinare del bisogno. Sarà valutata l’innovatività, l’efficacia e la sostenibilità degli strumenti operativi previsti.  **5 PUNTI**  Illustrazione dei rapporti con realtà/enti connessi all’oggetto dell’appalto che producano concreti stimoli e benefici alla lettura del contesto, del bisogno del singolo e all’individuazione di strategie di intervento inedite. Sarà valutata la varietà, eterogeneità e numerosità delle realtà/enti che si prevede di coinvolgere.  **5 PUNTI** |

**Si precisa** che il progetto relativo ai punti A.1 e A.2 **non dovrà superare 10 pagine** (interlinea 1,5 e dimensioni carattere 12). La valutazione si baserà esclusivamente su quanto riportato per ciascun sub-criterio nel relativo capitolo della relazione tecnica, non essendo ammessa la valutazione di elementi riconducibili al sub-criterio in analisi eventualmente contenuti in altre sezioni/parti. A pena di esclusione, gli elaborati suindicati e la relativa documentazione giustificativa non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto.

**Per ciascun Lotto la valutazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata**

**con la seguente formula:**

**dove:**

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Ón = sommatoria.

Ai fini della valutazione delle offerte sulla base dei criteri qualitativi saranno considerate la concretezza ed esaustività della proposta e la effettiva capacità della metodologia descritta di rispondere alle esigenze della Stazione Appaltante. In particolare la Commissione utilizzerà il seguente metodo di determinazione dei coefficienti:

* giudizio eccellente: coefficiente di attribuzione 1,00
* giudizio ottimo: coefficiente di attribuzione 0,90
* giudizio molto buono: coefficiente di attribuzione 0,8
* giudizio buono: coefficiente di attribuzione 0,7
* giudizio discreto: coefficiente di attribuzione 0,6
* giudizio sufficiente: coefficiente di attribuzione 0,5
* giudizio parzialmente adeguato: coefficiente di attribuzione 0,40
* giudizio minimamente adeguato: coefficiente di attribuzione 0,30
* giudizio insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,2
* giudizio gravemente insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,1
* giudizio non valutabile: coefficiente di attribuzione 0

I criteri motivazionali sono i seguenti:

**Eccellente**: proposta con un livello molto elevato di qualità e adeguatezza, con numerosi elementi migliorativi e innovativi;

**Ottimo:** proposta approfondita, adeguata, molto significativa e completa, ben definita ed articolata rispetto a quanto richiesto

**Molto buono:** proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione corrispondente pienamente alle esigenze dell’Ente con elementi migliorativi e innovativi apprezzabili; proposta sviluppata in modo molto chiaro, completa sotto ogni aspetto e molto esauriente;

**Buono**: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione buono e soddisfacente in quanto ampiamente rispondente alle esigenze dell’Ente con elementi migliorativi apprezzabili; proposta concreta con un buon grado di realizzazione del servizio, formulata in modo chiaro e soddisfacente;

**Discreto**: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione discreto in quanto corrispondente in modo parziale alle esigenze dell’Ente con elementi migliorativi apprezzabili ma non significativi; proposta in linea con gli standard richiesti con un limitato grado di personalizzazione del servizio; proposta formulata in modo abbastanza chiaro e con parziale soddisfazione;

**Sufficiente**: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione solo rispondente alle condizioni minime richieste dal capitolato, senza alcun elemento migliorativo apprezzabile con una sufficiente rispondenza alle esigenze dell’Ente; proposta formulata in modo sufficientemente chiaro;

**Parzialmente adeguato:** proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione solo in parte rispondente alle condizioni minime richieste dal capitolato,

**Minimamente adeguato**: proposta ritenuta parziale e frammentaria rispetto alle condizioni minime richieste; proposta non completa rispetto a quanto richiesto

**Insufficiente**: proposta con un livello di qualità, adeguatezza e strutturazione senza condizioni minime richieste, che dimostra scarsa rispondenza alle esigenze dell’Ente, inferiore agli standard di capitolato; mancanza di concretezza delle soluzioni;

**Gravemente insufficiente**: proposta ritenuta superficiale e incompleta rispetto a quanto richiesto; proposta carente sotto ogni aspetto;

**Giudizio non valutabile**: laddove non si rilevino elementi conferenti ai fini della valutazione della proposta o, se esistenti, assolutamente incoerenti o inadeguati rispetto al criterio di valutazione specifico.

Per la valutazione degli elementi di natura qualitativa e l’assegnazione del relativo punteggio si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni offerta in coefficienti definitivi. Successivamente si moltiplicherà il peso previsto al punto in esame per il parametro di riferimento per i singoli coefficienti definitivi ottenuti.

**Non si procederà all’apertura dell’offerta economica dei soggetti i cui progetti tecnico qualitativi non realizzino un punteggio minimo di almeno 50 punti.**

**Proposta economica max 20 punti su 100**

Con specifico riferimento al punteggio di 20 punti attribuibile in relazione al prezzo offerto, si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

prezzo più basso offerto x punteggio massimo attribuibile (20 punti)

prezzo offerto dalla ditta in esame

Non sono ammesse offerte in aumento.

Gli operatori economici offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni.

Si procederà all’espletamento della gara anche qualora venga presentata una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l’amministrazione.

In caso di gara deserta o di deposito di offerte inaccettabili sotto il profilo degli offerenti e delle offerte si procederà all’aggiudicazione mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 76, comma 2) lettera a), del D. Lgs. 36/2023.

## 8. CAUZIONI

L’offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell’importo complessivo dell’appalto e precisamente di importo pari ad € 20.808,47 per il Lotto 1, € 19.042,03 € per il Lotto 2 e € 7.420,74 per il Lotto 3.

Si applicano le riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita sotto forma di fideiussione che può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L’operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l’emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell’oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all’articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni [dalla data di presentazione dell’offerta;

e) prevedere espressamente: 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l’operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell’offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell’offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia definitiva è da costituirsi in analogia a quanto previsto dall’art. 117 del D. Lgs 36/2023.

## 9. CLAUSOLA SOCIALE

L’aggiudicatario è tenuto a garantire l’applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui all’ art. 2, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l’aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell’aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al punto 2.

L’elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l’esecuzione del contratto sono riportati nell’allegato n. 2 e contiene il numero degli addetti con indicazione dei lavoratori svantaggiati ai sensi della legge n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

Essendo prevista nel bando di gara clausola sociale di assorbimento del personale dell’impresa uscente, l’offerta deve contenere anche un progetto di assorbimento, salva la facoltà di dare dimostrazione efficace dell'incompatibilità dell’applicazione della clausola sociale (totale o parziale) con l’organizzazione aziendale del concorrente.

Tale progetto di assorbimento dovrà illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e al relativo inquadramento contrattuale.

## 10. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le modalità di presentazione delle offerte saranno indicate nel bando di gara. La documentazione da presentare per la partecipazione, dettagliata nel relativo bando, dovrà comprendere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali, di idoneità e di capacità tecnica ed operativa da parte dei soggetti partecipanti.